



**COLLABORAZIONE DEGLI STUDENTI AI SERVIZI RESI DAL CONSERVATORIO - SERVIZIO
DI SUPPORTO E TUTORAGGIO ATTIVITÀ INTERNAZIONALI - ANNO ACCADEMICO
2022/2023**

AVVISO DI SELEZIONE

IL DIRETTORE

Vista la Legge 21.12.1999 n. 508 di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali pareggiati;

Visto il DPR 28.02.2003, n. 132 concernente il Regolamento recante criteri per autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali ai sensi della Legge di Riforma;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio approvato dal MIUR con D.D. n. 391 del 25.11.2004;

Vista la Legge 2 dicembre 1991, n. 390 "Norme sul diritto agli studi universitari";

Visto il DPCM 9 Aprile 2011, recante "Disposizioni per l'uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari", art.15 che espressamente prevede l'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 2 dicembre 1991 n. 390 agli studenti delle istituzioni per l'alta formazione artistica e musicale ed art. 12, comma 3 relativo alla possibilità di concedere, con oneri a carico del proprio bilancio, borse di studio per specifiche finalità determinando in autonomia i requisiti di ammissione al concorso (art. 2, comma 3);

Visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 recante "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a) secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6" e, in particolare, l'art. 11 di revisione della disciplina concernente le "Attività a tempo parziale degli studenti";

Visto il Regolamento disciplinante forme di collaborazione a tempo parziale degli studenti per attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio, emanato con Decreto Presidenziale Prot. n. 213/I/3 Rep. 2/23 del 16/01/2023

Vista la delibera n. 74 con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29 dicembre 2022, ha autorizzato per l'A.A. 2022/23 un numero complessivo di ore da assegnare a tutte le collaborazioni, nello specifico, n. **150 ore** per la collaborazione di che trattasi, e ha definito il compenso per singola ora di impegno;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopesca.it - tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopesca.it PEC: conspe@pec.conservatoriopesca.it



Ravvisata la necessità di emanare un bando per l'assegnazione delle collaborazioni degli studenti all'ufficio Relazioni Internazionali finalizzato al potenziamento della fruibilità dei servizi agli studenti relativi agli scambi internazionali;

DECRETA

Art.1

Oggetto della selezione

Per l'Anno Accademico 2022/2023 è indetta una selezione riservata agli studenti del Conservatorio di Musica "Luisa d'Annunzio" per l'assegnazione di **n. 1** collaborazione all'ufficio Relazioni Internazionali finalizzata al potenziamento della fruibilità dei servizi relativi agli scambi internazionali.

I candidati idonei collaboreranno alle attività nel limite massimo delle ore assegnate dal presente bando, per un compenso di € 7,00= per ciascuna delle ore rese.

I rapporti intercorrenti tra il Conservatorio e lo studente assegnatario della collaborazione verranno disciplinati con apposito contratto. La collaborazione, da rendersi secondo le modalità e negli orari stabiliti dal responsabile del servizio, non determina in alcun modo rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Sono esclusi dalla collaborazione i servizi inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento di esami, nonché all'assunzione di responsabilità amministrative.

Art.2

Attività da svolgere

Le tipologie di attività alle quali lo studente potrà collaborare, secondo le esigenze del Conservatorio, nel limite massimo delle ore assegnate, sono le seguenti:

1. Supporto alla redazione di testi informativi in lingua italiana e in lingua inglese tramite l'utilizzo dei comuni programmi di videoscrittura (word/writer);
2. Supporto all'organizzazione di eventi di disseminazione delle attività Erasmus nel Conservatorio;
3. Assistenza agli studenti nella compilazione dei documenti necessari alle mobilità Erasmus
4. Supporto all'accoglienza degli studenti stranieri.

Art. 3

Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli studenti italiani o stranieri che soddisfino i sottoelencati requisiti generali e di merito:

1. Maggiore età;
2. Diploma di scuola media superiore fatte salve le eccezioni previste dalla legge e dai Regolamenti di Istituto;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it - tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it



3. Iscrizione per l'anno accademico 2022/23 almeno al II anno dei corsi di Diploma Accademico di I livello oppure al I anno dei corsi di Diploma Accademico di II livello;
4. Per gli studenti iscritti ai Corsi di Diploma Accademico di I e di II livello è richiesto il conseguimento di almeno 20 CFA nell' A.A. 2021/22;
5. Competenze Informatiche di Base (conoscenza del pacchetto office e di Google drive);
6. Competenze di lingua inglese **almeno** di livello B2;
7. Non si trovino o non si siano trovati nella posizione di ripetente o fuoricorso per più di una volta durante la propria carriera accademica;
8. Non siano incorsi in sanzioni disciplinari;
9. Non abbiano in corso presso terzi un rapporto di lavoro continuativo, autonomo o subordinato.

Art. 4

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato A), dovrà essere inviata entro il **31 gennaio 2023** al seguente indirizzo mail bandi.studenti@conservatoriopescara.it specificando nell'oggetto della mail **DOMANDA PARTECIPAZIONE SUPPORTO UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI**.

Non saranno accettate richieste pervenute oltre la data suindicata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dichiarazioni incomplete e/o di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione della residenza o del recapito da parte dell'aspirante all'incarico o di mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi non imputabili all'Amministrazione.

Art.5

Formulazione graduatorie d'istituto

La selezione dei candidati è effettuata da una apposita Commissione nominata con decreto del Direttore del Conservatorio e composta dal Direttore o suo delegato, dal coordinatore delle relazioni internazionali e da un altro Docente dell'Istituto in possesso delle competenze richieste nel bando.

La selezione si articolerà in una prova pratica ed in un colloquio mirante all'accertamento del possesso delle seguenti competenze:

PROVA PRATICA

- a) Accertamento delle competenze **linguistiche** tramite ascolto e comprensione di un brano in lingua inglese;
- b) Accertamento delle competenze **informatiche** tramite l'utilizzo di powerpoint (realizzazione slide) e google drive,

COLLOQUIO

- c) **Colloquio** volto a verificare la conoscenza dell'offerta formativa del Conservatorio.

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it - tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it



Al termine delle prove, verrà redatta una graduatoria di merito sulla base del maggior punteggio ottenuto.

A parità di valutazione prevale lo studente che versa in condizioni economiche più disagiate. Qualora sussistano ancora condizioni di parità prevale lo studente che abbia conseguito il maggior numero di crediti eccedenti il numero previsto per l'accesso al bando.

La graduatoria di merito, approvata con provvedimento del Direttore del Conservatorio e resa pubblica mediante affissione all'albo d'Istituto, sarà valida fino al **31 dicembre 2023**.

Lo studente idoneo sottoscriverà con il Conservatorio un contratto disciplinante le modalità, di svolgimento della collaborazione oltre alle ore di attività assegnate e del relativo compenso.

Gli studenti convocati per la sottoscrizione del contratto che risulteranno assenti nell'ora e nel giorno concordati, saranno considerati rinunciatari.

Lo studente che in sede di convocazione comunicherà l'eventuale difficoltà ad effettuare le prestazioni a causa di concomitanti periodi autorizzati di studio all'estero, non perderà il diritto all'inclusione in graduatoria, ma sarà considerato in posizione subordinata rispetto ad altri vincitori.

Art.6

Incompatibilità

La collaborazione ed il relativo corrispettivo sono incompatibili con l'erogazione di altre borse di studio concesse per l'A.A. 2022/23 da Enti pubblici e/o privati, anche in data successiva a quella della presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Lo studente in tali casi sarà tenuto ad optare per il godimento dell'una o dell'altra provvidenza e, in assenza di scelta espressa, decadrà automaticamente dalle graduatorie di cui al presente bando.

Fanno eccezione le borse concesse da Istituzioni nazionali o straniere volte a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione dei borsisti e le borse di studio concesse dalla A.D.S.U. nell'anno accademico 2022/2023.

Art. 7

Modalità di svolgimento della collaborazione e compenso previsto

Per lo studente individuato è previsto un impegno massimo di n. 150 ore di attività nel rispetto delle esigenze di studio degli interessati e del numero di ore definito dal C. di A. per la tipologia di collaborazione da realizzare nel corso dell'Anno Accademico.

Per la collaborazione è previsto un compenso orario di **7,00 EURO=**

Agli studenti iscritti ai corsi part-time l'assegnazione delle ore sarà non superiore al 50% delle ore definite dal C.d.A.;



Il compenso previsto sarà liquidato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, subordinatamente alla presentazione di una relazione da parte del responsabile del servizio concernente la valutazione dell'attività svolta.

In caso di prestazione parziale il compenso sarà erogato in proporzione all'impegno prestato dallo studente.

Art.8

Risoluzione anticipata del contratto

In caso di prestazione deficitaria o non adeguata allo standard qualitativo richiesto, come da motivata relazione del responsabile del servizio, con provvedimento del Direttore si provvederà alla risoluzione del contratto di collaborazione con contestuale liquidazione delle ore effettuate.

Lo studente decade dal diritto allo svolgimento della collaborazione o della permanenza in graduatoria nei seguenti casi:

- 1) Rinuncia agli studi o trasferimento presso altra sede;
- 2) Conseguimento del titolo accademico: in questo caso, allo studente verrà liquidato il compenso relativo al servizio effettuato fino alla data di conseguimento del titolo;
- 3) Sanzioni disciplinari;
- 4) Responsabilità in fatti o comportamenti che abbiano provocato turbativa o pregiudizio alla funzionalità della struttura;
- 5) Gravi motivi e/o inadempienze dell'assegnatario nell'esecuzione della prestazione.

Art.9

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679") e loro successive integrazioni e modificazioni, recanti disposizioni a tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti cui è tenuto il Conservatorio di Musica di Pescara (informativa al seguente [link](#)).

Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento (UE) 679/2016 e dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Conservatorio, per le finalità concorsuali e sono trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Gli stessi possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico - economica del candidato, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.



L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti, relativamente ai dati raccolti presso il Conservatorio, possono essere fatti valere nei confronti del Direttore responsabile del trattamento dei dati. Il titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio.

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattenere tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipulazione e gestione dei contratti.

Art. 10

Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'Art. 71 del DPR 445/2000 il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla Procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'Art 76 del predetto DPR 445/2000.

Art. 11

Struttura di riferimento e responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando è il Direttore Amministrativo.

L'ufficio preposto all'espletamento delle procedure di cui al presente bando è l'Ufficio di Supporto gli Organi Istituzionali, Dott.ssa Paola Pino paola.pino@conservatoriopescara.it

Il Direttore
M° Alfonso Patriarca

AP/pp

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it - tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it