

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.A. 2017-2018

Protocollo di intesa

TRA

la delegazione di parte pubblica del Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio" nelle persone del :

- Presidente -. Enzo FIMIANI
- Direttore - Alfonso PATRIARCA
- Direttore Amministrativo - Mariarosaria SIRANO

i componenti della R.S.U.

- Francesco MASCHIO rappresentante ABC Movimento Italiano Artisti Contemporanei AA.BB e Conservatori -
- Patrizia DELLI CARRI, rappresentante ABC Movimento Italiano Artisti Contemporanei AA.BB e Conservatori -
- Francesco SONCINI, rappresentante della UIL -RUA

le OO.SS. firmatarie dei CCNL Comparto Istruzione e Ricerca -triennio 16/18-

- FLC - CGIL _____
- CISL - Scuola _____
- UIL -RUA Valentino BARATTUCCI-Berardo LUPACCHINI
- FED. GILDA UNAMS _____
- SNALS CONFSAL _____

L'anno 2018, il mese di Ottobre il giorno 8 presso il Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara in sede di contrattazione integrativa per l'a.a. 2017/2018 le parti come sopra identificate,

VISTO il CCNL AFAM del 16.2.2005, relativo al quadriennio normativo 2002/2005 ed al biennio economico 2002/2003;

VISTO il CCNL AFAM del 11.4.2006, relativo al biennio economico 2004/2005;

VISTO il CCNL AFAM del 4.8.2010, relativo al quadriennio normativo 2006/2009 ed al biennio economico 2006/2007;

VISTO il CCNL AFAM del 4.8.2010, relativo al secondo biennio economico 2008/2009;

VISTO il CCNL del 19.04.2018 relativo al personale del comparto istruzione e ricerca relativo al triennio economico 2016/2018

VISTO il D. Lgs. 27.10.2009, n. 150 recante "attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" come integrato e modificato dal D. Lgs. n.74 del 25 maggio 2017;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

VISTA la norma del nuovo art.40 del D.Lgs.165/01 che esclude tassativamente dalla contrattazione le materie attinenti alla organizzazione degli uffici e alle prerogative dirigenziali
VISTO l'art. 97 – livelli, soggetti e materie di relazioni sindacali - del CCNL AFAM per il triennio normativo 2016- 2018 che definisce le materie oggetto di contrattazione ed in particolare il comma 3, dello stesso articolo punti b1) *criteri generali per l'utilizzo del fondo d'istituto* e b2) *criteri generali per corrispondere compensi accessori finanziati nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi fra l'Istituzione accademica ed altre istituzioni, enti pubblici e privati a livello nazionale ed internazionale (conto terzi)* a ;

VISTE le modalità di liquidazione del salario accessorio al personale docente e non docente introdotte dall'art. 2, comma 197, della Legge 191/2009 (legge finanziaria 2010) con le quali i D.T.E.F. (ex Direzioni Provinciali del Tesoro) a coloro che sono titolari di partita di spesa fissa hanno pagato, con effetto dall'01/01/2011, oltre allo stipendio mensile, anche i compensi accessori erogati dalle istituzioni di appartenenza per le attività a carico del Fondo d'Istituto, gli incarichi di collaborazione con la dirigenza, gli incarichi specifici al personale non docente

VISTO il CCNI del 12.7.2011, con il quale sono stati definiti i criteri generali per l'utilizzazione del fondo d'istituto per il personale delle Istituzioni AFAM di cui all'art. 1 della Legge n.508 del 21 dicembre 1999;

VISTO l'art. 6 del D. Lgs. 141/2011 con il quale viene confermato che la differenziazione retributiva nelle predeterminate fasce collegate ai meccanismi della performance e del merito prescritte dal Decreto Lgs. 150/2009 nella loro concreta regolazione si applicano *"a partire dalla tornata di contrattazione collettiva successiva a quella relativa al quadriennio normativo 2006/2009"*;

PRESO ATTO della cessazione al 1° gennaio 2015 delle misure di contenimento previste dal comma 2bis, primo periodo, dell'art.9 del decreto legge 31.05.2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30.07.2010, n. 122 come modificato dall'art. 1, comma 456, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 nonché dell'ulteriore previsione introdotta sempre al comma 2 bis, secondo periodo, in virtù della quale le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio del personale devono essere decurtate permanentemente di un importo pari alla riduzioni operate con riferimento all'anno 2014;

VISTO l' art. 1, comma 236, legge 28 dicembre 2015, n.208 in virtù del quale, a decorrere dal 1 Gennaio 2016, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, delle amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo n.165 del 2001 e successive modificazioni non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2015 secondo le indicazioni fornite con Circolare n. 20 del Dipartimento della Ragioneria dello Stato ;

VISTO il Piano Integrato della Performance, della Trasparenza e della Prevenzione alla Corruzione per il triennio 2017/2019 – aggiornamento anno 2018 - approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 9 Maggio 2018 – delibera n. 31;

VISTO il Decreto presidenziale rep. n. 47/2018 – prot. n. 4503 /VII/15 del 24 Settembre 2018 con il quale si è provveduto a quantificare l'ammontare presunto del Fondo per la contrattazione integrativa d'Istituto,

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

CONCORDANO

per l'anno accademico 2017/ 2018 quanto segue:

Sezione AFAM

Titolo I

Relazioni sindacali

Art. 97, comma 3, lettere b) - b1) b2)- del CCNL 19.04.2018

Art. 17

- Campo di applicazione -

1. Il presente titolo disciplina le materie previste alle lettere b) e b1) del comma 3 dell'art.97 del CCNL- comparto AFAM 19.04.2018 - sulla base ed entro i limiti della normativa vigente relativamente all'impiego di risorse finanziarie riferite al fondo di Istituto e a ogni altra risorsa, a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità del Conservatorio, che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi al personale in servizio presso il Conservatorio stesso. In particolare:

1.1 criteri generali per la retribuzione e l'utilizzazione del Fondo d'Istituto

1.2 criteri generali per corrispondere compensi accessori finanziati nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi fra l'Istituzione accademica ed altre Istituzioni, enti pubblici o privati;

2. Esso è finalizzato al miglioramento della qualità, dell'efficacia ed efficienza delle attività istituzionali didattiche, di ricerca, di produzione e di servizio, previste dagli atti di programmazione del Conservatorio, attraverso la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

Art. 18

- Obiettivi strategici dell'Istituzione e valutazione dei risultati raggiunti -

1. Dalle finalità generali definite nello Statuto, nell'annuale Piano di Indirizzo e nel Piano Integrato, il Conservatorio individua come prioritari per l'anno accademico 2017-2018 i seguenti obiettivi strategici:

a) Sviluppo dell'area didattica

- Assicurazione della qualità e dell'efficacia della propria attività di formazione garantendo una stretta connessione tra attività di ricerca, attività didattica e di produzione artistica e favorendo ogni forma opportuna di informazione, di orientamento, di appoggio alla didattica e di sostegno agli studenti.
- Realizzazione di una stretta integrazione tra attività didattica e lavoro.
- Incremento della formazione professionale post-laurea.

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

- Rafforzamento dei rapporti di collaborazione con le istituzioni scolastiche del territorio.

b) Sviluppo del settore ricerca musicale e musicologica

- Promozione della ricerca nei suoi aspetti interpretativi, storico filologici e bibliografici, con particolare attenzione alla realtà del territorio.
- Coordinamento dell'innovazione e della sperimentazione di nuovi linguaggi espressivi, di nuove tecnologie e di nuove tecniche artistiche.
- Tutela, incremento e divulgazione del proprio patrimonio bibliografico, museale, audiovisivo e multimediale, attraverso molteplici iniziative.
- Promozione ed incentivazione dei rapporti tra il Conservatorio, le imprese e altre istituzioni.

c) Sviluppo della produzione artistica

- Svolgimento di attività di produzione attraverso la realizzazione di eventi concertistici, in tutte le loro possibili valenze, eventualmente accompagnati da congressi, convegni e iniziative artistiche, scientifiche e culturali.
- Individuazione dei soggetti attivi della ricerca e produzione - studenti, docenti - che, all'occorrenza, possono essere affiancati da collaboratori esterni per l'esercizio di funzioni alle quali non sia possibile far fronte attraverso l'impiego delle professionalità interne all'Istituto.

d) Sviluppo locale e rapporti internazionali

- Incremento dei rapporti con le istituzioni e il tessuto imprenditoriale locali attraverso la promozione e la diffusione dell'arte e della cultura musicale sul territorio.
- Promozione dello sviluppo dell' internazionalizzazione attraverso una politica di sostegno alle mobilità ed in genere agli scambi culturali tra paesi europei ed internazionali.
- Collaborazione con organismi nazionali e internazionali alla definizione ed alla realizzazione di programmi di cooperazione didattica, di ricerca e di produzione artistica.
- Promozione e sostegno degli scambi internazionali di docenti e studenti anche con interventi di natura economica.

e) Organizzazione del Conservatorio

- Aumento della trasparenza, efficienza e valutabilità dei risultati dell'Istituto.
- Semplificazione e dematerializzazione dei processi e dei procedimenti amministrativi.
- Valorizzazione delle competenze disponibili attraverso la formazione e la revisione delle strutture amministrative.

2. Definiti gli obiettivi strategici l'Amministrazione individua le figure di sistema che svolgeranno le attività funzionali al raggiungimento degli stessi.

3. Premesso l'effettivo svolgimento dell'attività assegnata, la produttività individuale sarà valutata, a consuntivo, nei confronti del personale che nel corso dell'anno accademico abbia collaborato con l'Amministrazione per il raggiungimento degli obiettivi proposti.

Art. 19

-Criteri generali per l'utilizzo delle risorse destinate al personale docente e non docente-

1. Le risorse finanziarie riferite al Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa ovvero ai capitoli del Bilancio sui quali insistono compensi per il personale ammontano, per l'anno 2018, alla somma presunta di **€ 226.740,65** al lordo delle ritenute a carico del dipendente (Inpdap, Fondo credito e Irpef) di cui **€ 14.950,00** destinati al pagamento delle indennità di funzione del Direttore Amministrativo e del Direttore di Ragioneria. L'ammontare delle risorse destinate al trattamento economico accessorio del personale per l'anno 2018 risulta quindi pari ad **€ 211.790,65** così costituito :

- | | |
|-----------------|--|
| a) € 155.080,00 | Fondo di Istituto ordinario E.F. 2018 - assegnazione ministeriale-lordo dipendente |
| b) €. 18.645,15 | Economie 2017 riaccreditate con DD 2240 del 5.09.2017, di cui € 17.086,08 vincolate L.208/2015 |
| c) €. 31.476,24 | Somme proprie dell'Istituto al lordo oneri dello stato derivanti anche dal recupero di somme a titolo di indennizzo per attività libero professionale posta in essere senza la preventiva autorizzazione. Netto in contrattazione € 22.150,00. |

2. In applicazione della vigente normativa sul contenimento della spesa pubblica nonché di quanto previsto dall' art. 9, comma 2-bis del D.L. n. 78/2010 e dall' art.1 comma 236, della Legge n.208/2015 risultano essere vincolati nell'ambito delle economie riassegnate **€ 17.086,08** di cui €. 11.938,90 vincolati nell'anno 2015 ed € 5.147,18 vincolati nell'anno 2016. Per quanto concerne le somme proprie dell'Istituto, di cui alla delibera del C. di A. n.58/17, destinate ad integrare il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa annualmente assegnato dal Miur le stesse ammontano, al netto degli oneri a carico dello Stato, a circa €. 22.150,00.

Per quanto su riportato la disponibilità effettiva del fondo destinato alla contrattazione, ammonta quindi ad **€ 178.789,07** così suddivisi:

- | | |
|---------------------|--|
| a) 155.080,00 | Fondo di Istituto ordinario E.F. 2018 - assegnazione ministeriale presunta, lordo dipendente |
| b) 1.559,07 | Economia non vincolata anno 2017- quota ATA- |
| c) <u>22.150,00</u> | Somme proprie dell'Istituto lordo dipendente |
| 178.789,07 | |

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7
65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

3. Ai sensi dell'art. 3 del CCNI del 12.07.2011 le parti convengono di ripartire le risorse disponibili al netto delle spese per straordinario, contabilizzate per l'anno 16/17 in €. **7.166,60** tra il personale docente e TA nelle misure percentuali rispettivamente del **65%** e del **35%** come da prospetto allegato. Le predette percentuali di ripartizione saranno rispettate anche qualora, in fase di riscontro, la disponibilità effettiva dovesse risultare differente da quella prevista.
4. I fondi ministeriali per la retribuzione dei compensi accessori sono assegnati alle Direzioni Provinciali dei Servizi Vari del Ministero del Tesoro senza passaggio per il Bilancio del Conservatorio.
5. Le risorse esterne sono inserite in bilancio.
6. Eventuali economie su fondi esterni fatta eccezione per le somme introitate a titolo di indennizzo confluiscono a fine esercizio in avanzo di amministrazione senza vincolo di destinazione.
7. Le economie accertate sui fondi ministeriali restano vincolate nei rispettivi budget di assegnazione. E' tuttavia fatta salva la possibilità di utilizzare le somme residue rispetto alle effettive necessità di una componente di personale per compensare esigenze eccedenti dell'altra fino a concorrenza massima di €. 5.000,00.
8. L'ammontare della quota destinata al personale T.A. come indicato nel Piano Integrato della Performance, della Trasparenza e della prevenzione alla Corruzione per il triennio 2017/2019 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 9 Maggio 2018 - delibera n. 31 viene ripartita tra la produttività collettiva e la produttività individuale secondo i seguenti pesi percentuali:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| a) <u>Produttività collettiva</u> - | prestazione connessa al raggiungimento degli obiettivi generali della struttura organizzativa:
peso percentuale 20% |
| b) <u>Produttività individuale</u> | prestazione connessa al raggiungimento degli obiettivi individuali:
peso percentuale 80% |

Art. 20
PERSONALE DOCENTE
- Norme generali -

1. All'inizio dell'anno accademico e, comunque entro il primo semestre dell'anno, preso atto degli obiettivi strategici individuati all'interno degli ambiti di intervento definiti nel piano

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7
65123 Pescara
Tel 085/4219950 Fax: 085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

di indirizzo, si individuano le figure di sistema che svolgeranno le attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi.

2. L'individuazione del personale è competenza del Direttore.
3. Il Direttore attribuisce gli incarichi tenuto conto delle attitudini e capacità, delle competenze ed esperienza possedute, della disponibilità espressa dal personale oltre che sulla base di una valutazione fiduciaria.

Art.21

- Individuazione delle attività aggiuntive e degli incarichi retribuibili -

1. Sono attività incentivabili per il personale docente :

- Attività di supporto organizzativo alla Direzione (Vice Direttore);
- Attività di progettazione e organizzazione delle attività didattiche;
- Attività di collaborazione didattica e artistica all'interno dell'Istituzione;
- Coordinamento delle attività di progettazione e organizzazione delle attività di produzione;
- Attività di coordinamento delle aree disciplinari
- Attività artistica;
- Attività seminariali;
- Referenti per attività realizzate sulla base di convenzioni con Enti e Istituzioni pubbliche; private, con scuole e con soggetti terzi;
- Referenti per l'attuazione dei programmi di scambio internazionali;
- Referente di strutture;
- Referente per l'attività promozionale, di pubblicizzazione e tipografica

2. I docenti impegnati nelle attività di produzione sono individuati prioritariamente tra quelli in debito del proprio monte ore e, successivamente, tra quelli hanno dato la propria disponibilità all'incarico

Art.22

-Criteri di retribuzione del Personale Docente-

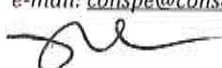
1. Le attività di coordinamento e organizzazione delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica, ecc. sono retribuite con indennità annue come riportato nella tabella B allegata per importi complessivi non superiori a €8.500,00.
2. Per quanto attiene al costo delle attività aggiuntive per attività di produzione artistica le parti, in attuazione di quanto previsto dall'art. 4, comma 4 del CCNI del 22.06.2005 e dall'art. 4 del CCNI del 12.7.2011, convengono di retribuire le prestazioni aggiuntive effettuate a supporto delle attività orchestrali con un compenso forfetario lordo di €. 150,00:

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7
65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

27 







3. Ai docenti impegnati nelle manifestazioni artistiche promosse dall'Istituto in veste di solisti o come componenti di complessi da camera (max n.5 componenti) verrà riconosciuto un compenso lordo i cui valori non potranno superare gli importi indicati nella Tab. A allegata al presente contratto

4. Per l'accesso alla retribuzione con le disponibilità del Fondo d'istituto occorre che le attività aggiuntive siano regolarmente deliberate e autorizzate. Nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo da parte del personale docente incaricato, di cui all'art.12 del CCNL del 4/8/2010 (324 ore) e delle attività svolte.

Art. 23

PERSONALE NON DOCENTE

-Criteri di individuazione del personale non docente-

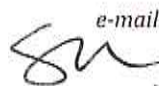
1. Il personale da assegnare alle unità operative per lo svolgimento degli incarichi è individuato dal Direttore d'intesa con il Direttore Amministrativo secondo i seguenti criteri :
 - affinità delle mansioni svolte con gli incarichi da svolgere;
 - possesso di competenze specifiche;
 - disponibilità allo svolgimento dell'incarico;
2. Le unità di personale per lo svolgimento di prestazioni eccedenti l'orario di lavoro sono individuate con il criterio della rotazione nell'ambito di un elenco di personale disponibile, fermo restando, in caso di necessità sopravvenute, il ricorso anche ad unità di personale non incluse nel predetto elenco. Il Personale è individuato con ordine di servizio del Direttore o del Direttore amministrativo. Per particolari situazioni personali è possibile chiedere di essere sostituiti nel turno orario assegnato

ART. 24

- PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO -

Produttività collettiva

1. La quota del fondo d'istituto, destinata al personale tecnico amministrativo è utilizzata per retribuire le prestazioni rese dal suddetto personale secondo il proprio ambito di competenza e professionalità per sostenere il processo di autonomia, con particolare riferimento alle esigenze che emergono dalla realizzazione degli obiettivi di cui all'art.18 del presente CCI come individuati dagli Organi di gestione del Conservatorio.
2. Tra le attività in cui si concretizza la strategia politica del Conservatorio assume rilievo per il personale non docente quella collegata al funzionamento complessivo della struttura organizzativa che concerne:

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7
65123 Pescara
Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it





- a. L'attuazione delle politiche attivate riguardo alla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;
 - b. L'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;
 - c. La rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive;
 - d. La modernizzazione ed il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;
 - e. Lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, con i soggetti interessati, con gli utenti e con i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione, collaborazione e tramite supporti telematici;
 - f. L'efficienza nell'impiego delle risorse umane e finanziarie, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi.
 - g. La qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati,
 - h. Il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.
3. Alla valutazione del funzionamento complessivo dell'Istituzione, effettuata al termine dell'anno accademico di riferimento sulla scorta delle determinazioni espresse anche dagli organismi di valutazione (Nucleo di Valutazione), viene assegnato un peso percentuale pari 20% del totale

Art. 25

**Personale Amministrativo - Area II /III -
Produttività individuale-Obiettivi strategici ed operativi**

1. Ai sensi dell'art. 32, comma 1 lett. b) e comma 2 e dell'art. 6 del CCNI del 12.7.2011, sono considerate attività da retribuirsi con il Fondo d'Istituto e con ogni altra risorsa, a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità del Conservatorio, gli incarichi di coordinamento di unità operative, tecniche e amministrative, le specifiche prestazioni lavorative svolte nell'orario di servizio nonché quelle svolte oltre l'orario di servizio.
2. La misurazione della produttività individuale è collegata :
- a. al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
 - b. alla qualità del contributo assicurato alla efficienza dell'unità organizzativa di appartenenza;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

c. alle competenze ed ai comportamenti professionali ed organizzativi dimostrati;

Area	Obiettivi operativi	Azioni	U ni tà	Peso unitar io	Pes o Co mpl
II - III Amministrati vo -didattica	<i>miglioramento della qualità del servizio</i>	Svolgimento di tutti i compiti e mansioni assegnate connesse con le funzioni dell'unità operativa di appartenenza atte a fornire un adeguato supporto amministrativo, soprattutto attraverso l'utilizzo di strumenti e procedure informatizzate.	9	31%	71%
		Rispetto delle scadenze procedurali previste per l'area di lavoro assegnata e della tempistica generale definita dalle normative di settore		10%	
		Indicatore di presenza/assenza (escluso gravi patologie o situazioni certificate da ASL- ospedale pubblico)		10%	
		Applicazione e rispetto puntuale delle normative in materia di trasparenza e anticorruzione		10%	
		Proposizione di azioni migliorative o risolutive di problemi/contenziosi organizzativi della struttura		10%	
	<i>Crescita della professionalità</i>	Aggiornamento su tematiche inerenti all'area di lavoro e alla sicurezza		3%	6%
		Assunzione di responsabilità e di corresponsabilità nei possibili errori		3%	
	<i>Guadagno d'immagine dell'istituzione</i>	Cortesie e disponibilità nei confronti dell'utenza e dei colleghi		1,5%	3%
		Disponibilità a sostenere o sostituire i colleghi assenti o neo assunti		1,5%	

Alla produttività individuale viene assegnato un peso percentuale pari all' 80% del totale

Art.26

Personale Tecnico - Area I -

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

Produttività individuale-Obiettivi Strategici ed operativi

Gli obiettivi strategici per il personale dell' Area I sono :

- 1) assicurare adeguato supporto alle iniziative inerenti la programmazione annuale delle attività didattiche, di ricerca e produzione artistica svolte anche al di fuori dell'Istituto;
- 2) assicurare adeguato supporto all'attività di segreteria curando anche l'accoglienza e la comunicazione con il personale interno del Conservatorio e tra l'Istituzione e l'utenza esterna, nonché con l'espletamento dei servizi esterni;
- 3) migliorare l'efficienza dei servizi resi mediante l'adeguata turnazione e disponibilità alla sostituzione dei colleghi assenti;
- 4) collaborare al mantenimento dell'efficienza dell'immobile mediante la cura degli spazi verdi, le pulizie straordinarie e gli interventi manutentivi di modesta entità.

Area	Obiettivi operativi	Azioni	Unità	Peso unitario	Peso complessivo
Ausiliaria	Miglioramento della qualità del servizio	Gestione materiale di pulizia -gestione magazzino strumenti- gestione material di cancelleria	3	4%	71%
		Pulizie straordinarie -pulizie aree comuni ed aree esterne	5	7%	
		Supporto all'attività amministrativo - didattica -	4	8%	
		Interventi di manutenzione ordinaria	16	36%	
		Gestione e tenuta delle chiavi dell'Istituto	6	12%	
		Interventi di manutenzione straordinaria	3	3%	
		Attività di promozione e pubblicità	1	1%	
	Crescita della professionalità	Aggiornamento su tematiche inerenti all'area di lavoro, alla sicurezza, pronto soccorso e antincendio	16	1%	6%
		Indicatori di presenza/assenza (escluso gravi patologie o situazioni certificate da ASL ospedale pubblico	16	5%	
	Miglioramento del clima relazionale con i colleghi e/o con l'utenza	Disponibilità a sostituire i colleghi assenti o neo assunti	16	1,5%	3%

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

		Disponibilità e cortesia con l'utenza interna ed esterna	16	1,5%	
--	--	--	----	------	--

Alla produttività individuale viene assegnato un peso percentuale pari al 80% del totale

Art. 27

- Criteri di valutazione e di retribuzione del Personale Amministrativo e Tecnico -

1. Le attività rese dal personale amministrativo e tecnico sono liquidate previo raggiungimento degli obiettivi riportati nel presente Contratto.
2. La valutazione della produttività generale ed individuale è effettuata a consuntivo, al termine dell'anno accademico di riferimento, dagli organismi a ciò deputati ed è volta a verificare il raggiungimento di specifici obiettivi individuali quali qualità del contributo assicurato, il mantenimento dell'efficacia e dell'efficienza del servizio tenuto conto della disponibilità, assiduità e professionalità dimostrati nell'espletamento degli incarichi.
3. La retribuzione degli incarichi sarà effettuata tenendo conto delle percentuali indicate nelle singole tabelle riportate per Area e qualifiche.
4. La retribuzione delle attività lavorative effettuate dal personale Tecnico e Amministrativo oltre l'orario di servizio, autorizzate e documentate necessarie a garantire la realizzazione delle attività istituzionali ordinarie e straordinarie è prioritaria rispetto a qualsivoglia ulteriore compenso gravante sul fondo d'Istituto soggetto a contrattazione.
5. Le indennità orarie lorde per la retribuzione delle ore di straordinario sono le seguenti:

AREA	Indennità oraria	Tipologia di attività
Personale Area I	€ 16,00	feriale
	€ 20,00	festivo
	€ 22,00	notturmo /festivo
Personale Area II	€ 18,00	feriale
Personale Area III	€ 19,00	feriale

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

6. E' facoltà del personale utilizzato optare, al momento della liquidazione, tra la retribuzione o il riposo compensativo delle ore maturate.
7. Le attività incentivabili prestate dal personale TA entro l'orario di servizio saranno retribuite con un compenso massimo lordo differenziato per aree professionali e, comunque, nel rispetto dell'importo massimo di € 4.000,00 ad unità previsto dall'art.6, comma 1, del CCNI del 12/07/2011, derivante dell'applicazione delle percentuali indicate agli art. 23, 24 e 25 del presente Contratto.
8. In considerazione della spesa sostenuta nel decorso anno accademico per le singole aree si definiscono come indicato in tabella i budget a disposizione ed i compensi massimi liquidabili.

		Spesa sostenuta A.A. 2016/2017	Spesa presunta A.A. 2017/18	Compenso massimo liquidabile	
Fondi disponibili	61.081,26				
Area I		23.744,83	25.000,00	3.000,00	
Area II		27.832,98	28.000,00	3.500,00	
Area III		3.938,00	4.000,00	4.000,00	
Totale spesa		55.515,81	57.000,00		
Economia					4.081,26

9. Le rimanenti somme potranno essere utilizzate per la remunerazione di attività aggiuntive straordinarie ad oggi non prevedibili.

10. Nell'ambito di ciascuna area del personale, nel caso di incapienza delle risorse previste, è possibile effettuare variazioni compensative con gli importi eccedenti assegnati ad altra area purché resti invariato il totale complessivo delle risorse assegnate

Art. 28

- Attività per conto terzi -

1. In caso di attività svolte per conto di soggetti pubblici o privati le parti convengono di definire modalità e procedure con uno specifico Regolamento approvato dal C di A. fermo restando quanto previsto dall'art.8 del CCNI del 12/07/2011.

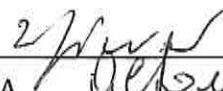
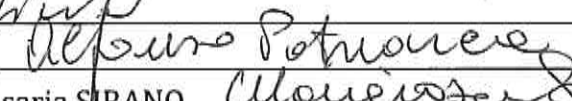
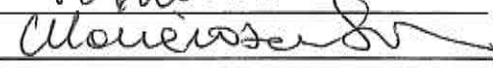
Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
 Via Leopoldo Muzii, 7
 65123 Pescara
 Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

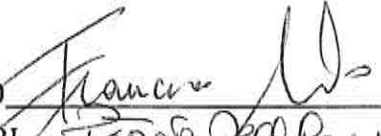
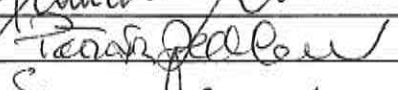
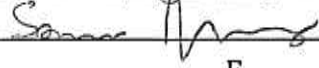
Pescara

Letto, approvato e sottoscritto

Per la parte pubblica

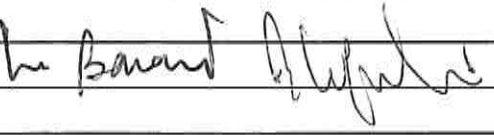
- Presidente – Enzo FIMIANI 
- Direttore - Alfonso PATRIARCA 
- Direttore Amministrativo – Mariarosaria SIRANO 

Per la parte sindacale

- RSU
- Francesco MASCHIO 
- Patrizia DELLI CARRI 
- Francesco SONCINI 

E

Per le OO.SS. firmatarie del CCNL-Comparto Istruzione e Ricerca -triennio 16/18-

- FLC – CGIL _____
- CISL – Scuola 
- UIL – RUA _____
- FED. GILDA UNAMS _____

Tab.A

PERSONALE DOCENTE

ATTIVITA' DI RICERCA E PRODUZIONE

Tipologia	Importo lordo
Attività seminariali compenso orario (fino ad un max di n.5 ore giornaliere)	€. 50,00
Docenti in orchestra/coro (compenso giornaliero*)	€. 150,00
Concerti solistici con orchestra / recital (compenso giornaliero*)	€. 350,00
Concerti cameristici max 5 componenti (compenso giornaliero*)	€ 250,00
Direzione Orchestrale/Corale /Ensemble (compenso giornaliero*)	€. 350,00

*giornata 5 ore di attività

INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Tipologia	Importo lordo	Unità operative	
Attività di supporto organizzativo alla Direzione (Vice Direttore)	€. 4.500,00	1	4.500,00
Attività di progettazione e organizzazione delle attività didattiche (coordinamento Scuola di Musicoterapia)	€. 2.500,00	1	2.500,00
Attività di progettazione e organizzazione delle attività di produzione	€. 2.500,00	1	2.500,00
Supporto all'attività di progettazione e organizzazione delle attività di produzione (gestione orchestra)	€.1.500,00	1	1.500,00
Supporto all'attività di progettazione e organizzazione delle attività di produzione (gestione Open Day)	€ 500,00	1	500,00
Attività di coordinamento delle aree disciplinari	€. 2.500,00	7	17.500,00

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

Attività di collaborazione didattica e artistica all'interno dell'Istituzione (gestione dell'Auditorium)	€. 1.000,00	2	2.000,00
Partecipazione ad attività realizzate sulla base di convenzioni con Enti e Istituzioni pubbliche, private, con scuole e con soggetti terzi;	€. 1000,00	2	2.000,00
Incarichi relativi all'attuazione dei programmi di scambio internazionali	€. 4.000,00	1	4.000,00
Attività di supporto all'attuazione dei programmi di scambio internazionali	€. 500,00	1	500,00
Referente di strutture (gestione Aula Multimediale)	€. 1.000,00	1	1.000,00
Referente attività promozionale, pubblicizzazione, tipografia.	€. 2.000,00	1	2.000,00
Totale spesa prevista per incarichi			€. 43.200,00

27






**RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PER
L'ANNO ACCADEMICO 2017-18**

**(redatta in conformità alla circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del
19/07/2012 -ai sensi dell'art.40,comma 3- sexies- del Decreto Legislativo
n.165/2001)**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL CONTRATTO INTEGRATIVO
 D'ISTITUTO PER L'ANNO ACCADEMICO 2017/2018**

(redatta ai sensi della circolare del MEF n. 25 del 19/07/2012)

Modulo 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge (scheda 1.1)

Data di sottoscrizione	08 ottobre 2018
Periodo temporale di vigenza	a.a. 2017/18 (01/11/2017- 31/10/2018)
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti) Presidente Enzo Fimiani Direttore Alfonso Patriarca Direttore Amministrativo Mariarosaria Sirano Parte sindacale RSU Francesco Maschio –Docente- Patrizia Delli Carri – Collaboratore Amministrativo Francesco Soncini – Assistente- Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle) invitate a partecipare: FLC CGIL CISL-Scuola UIL RUA Gilda UNAMS Erano presenti all'incontro e hanno sottoscritto il contratto: per la UIL Scuola RUA Barattucci Valentino, Lupacchini Berardino

Soggetti destinatari		Personale docente e non docente con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Art.97, comma 3, - C.C.N.L. 19.04.2018 lettera: b) sezioni b1);b2) b1) criteri generali per l'utilizzazione del Fondo d'Istituto b2) criteri generali per corrispondere compensi accessori finanziati nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi tra l'istituzione accademica ed altre istituzioni, enti pubblici e privati a livello nazionale ed internazionale (conto terzi);
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla relazione illustrativa	<i>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno?</i> Sì il 29.11.2018
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione di divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<i>È stato adottato il piano delle performance previsto dall'art.10 del d.lgs 150/2009?</i> Sì
		<i>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'articolo 11 comma 2 del d. lgs 150/2009?</i> Il Conservatorio ha pubblicato nell' apposita sezione del sito istituzionale denominata "Trasparenza" il "Piano Integrato" della performance, della trasparenza, e della prevenzione della corruzione predisposto per il triennio 2017-2019 ai sensi del D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 art. 1 - Aggiornato al 2018- Il Piano Integrato rappresenta il documento unico che sviluppa in chiave sistemica la pianificazione delle attività amministrative in ordine alla performance, alla

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

		trasparenza e all'anticorruzione tenendo conto della strategia relativa alle attività istituzionali e, non ultima, della programmazione economico-finanziaria.
		<i>E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'articolo 11 del d.lgs. 150/2009?</i> L'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del contratto d'Istituto e delle relazioni allegate avviene subordinatamente all'acquisizione del parere favorevole da parte dei Revisori.
		<i>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14 comma 6 del d.lgs n. 150/2009?</i> Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D. Lgs 150/2009 non è prevista l'Istituzione dell'OIV nelle Istituzioni AFAM tuttavia sia il contratto che la relazione sono stati sottoposti al parere del Nucleo di Valutazione dell'Istituzione
Eventuali osservazioni: Si precisa che non risultano ancora emanati provvedimenti conseguenti il DPCM 26/1/2011 in ordine alla determinazione dei limiti e delle modalità applicative al personale docente del D.Lgs. 150/2009, che pertanto per tale personale non risulta operativo.		
II 2 - Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto integrativo d'Istituto.		

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo in modo da fornire un quadro esaustivo di ogni ambito, materia e delle norme legislative contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata:

Il contratto integrativo d'Istituto disciplina le materie di contrattazione di cui all'art. Art.97, comma 3, - C.C.N.L. 19/04/2018 lett. b) - b1 "criteri generali per l'utilizzazione del Fondo d'Istituto" e b2) "criteri generali per corrispondere compensi accessori finanziati nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi tra l'istituzione accademica ed altre istituzioni, enti pubblici e privati a livello nazionale ed internazionale (conto terzi)"

- D.Lgs 150/2009 e ss.mm.ii, con primario riguardo alle disposizioni in materia di retribuzione accessoria e, in particolare, ai principi di selettività, valorizzazione del merito ed effettività delle prestazioni, principio quest'ultimo ribadito dallo stesso contratto integrativo;
- Piano Integrato della Performance, della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione triennio 2017-2019 – con aggiornamento al 2018 -
- CCNL, comparto AFAM, sottoscritto il 19.04.2018 e in particolare:
 - art.97, in ordine ai livelli, soggetti e materie oggetto di contrattazione e confronto ;
 - art. 5, in ordine alla informazione;
 - art. 97, comma 1, lett.b), per la composizione delle delegazioni trattanti;
- CCNI, sottoscritto il 12/7/2011 che disciplina l'utilizzazione del fondo d'Istituto per il personale delle Istituzioni AFAM di cui si evidenziano i punti salienti:

- Personale docente.

Con il fondo di Istituto possono essere retribuite funzioni di coordinamento, attività seminariali e di approfondimento didattico (masterclass), attività di ricerca e di produzione artistica oltre ad attività di rilevanza esterna comunque connessa con il funzionamento dell'Istituzione.

L'attività di didattica aggiuntiva espletata nei corsi di alta formazione, tradizionali e pre accademici, come è noto, non può essere retribuita con il Fondo d'Istituto bensì con specifiche somme appositamente stanziare in bilancio dal Consiglio di Amministrazione e con compensi la cui determinazione deve essere effettuata secondo le prescrizioni riportate nel Regolamento disciplinante criteri e modalità di attribuzione delle ore di didattica aggiuntiva

- Personale tecnico e amministrativo: il CCNI determina l'importo massimo per retribuire le attività aggiuntive e le ore eccedenti l'orario d'obbligo (art. 6). Con il CII vengono definiti i criteri e le modalità per la retribuzione delle attività aggiuntive svolte dal personale TA tenuto conto dei fondi a disposizione.

- Personale EP : il CCNI fissa i criteri per la determinazione dell'ammontare dell'indennità di amministrazione del Direttore Amministrativo e del Direttore di Ragioneria che non sono oggetto di contrattazione (art.7)

- **Attività per conto terzi:** con il CII sono definiti i criteri per la stesura di un regolamento contenente le modalità di erogazione dei compensi per il personale che partecipa a dette attività (art.8).

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione:

Il Fondo d'Istituto per l'a.a. 2017/2018 è pari complessivamente ad € 211.790,65 al lordo delle ritenute a carico del dipendente (Inpdap, Fondo credito e Irpef) ed al netto degli oneri a carico dello Stato (Inpdap e Irap). La disponibilità complessiva di € 211.790,65 è così costituita:

- | | |
|---------------|---|
| a) 155.080,00 | assegnazione ministeriale presunta per il 2018 sulla scorta dell'assegnazione ministeriale 2017 di cui al (D.D. MIUR/AFAM n.1273 del 26.05.17) |
| b) 18.645,15 | economie 2017 (D.D. MIUR/AFAM n.2240 del 05.09.2018) di cui vincolati € 17.086,08 |
| c) 31.476,24 | somme proprie dell'Istituto al lordo degli oneri dello stato derivanti anche da recupero somme a titolo di indennizzo per attività libero professionale posta in essere senza la preventiva autorizzazione. Netto in contrattazione 22.150,00 |

La disponibilità complessiva di € 211.790,65, destinata alla Contrattazione Integrativa d'Istituto al netto delle decurtazioni di cui all' art. 9, comma 2-bis del D.L. n. 78/2010 e all' art.1 comma 236, della Legge n.208/2015 pari ad € 17.086,08 e degli oneri a carico dello Stato per circa €. 9.300,00 ammonta presuntivamente ad € 178.789,07 ripartita nella seguenti percentuali:

1. Nella misura del 65% a favore del personale docente e del 35% a favore del personale tecnico e amministrativo

c) Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa:

Non essendo a tutt'oggi ancora pubblicato il CCNI restano invariati i riferimenti effettuati al CCNI 12 luglio 2011 sostitutivo del CCNI 22 giugno 2005. Come già noto l' innovazioni più rilevante è costituita dall'art. 5 a mente del quale le ore di didattica aggiuntiva non possono essere retribuite a carico del fondo d'istituto e sono finanziate esclusivamente con fondi di bilancio appositamente stanziati dai Consigli di amministrazione, previa adozione di un regolamento interno disciplinante i criteri e modalità di attribuzione delle ore di didattica

essere retribuite a carico del fondo d'istituto e sono finanziate esclusivamente con fondi di bilancio appositamente stanziati dai Consigli di amministrazione, previa adozione di un regolamento interno disciplinante i criteri e modalità di attribuzione delle ore di didattica aggiuntiva e per la determinazione dei relativi compensi. In adempimento di detta specifica norma, il Conservatorio ha adottato il Regolamento disciplinante le attività didattiche aggiuntive (prot. n.7970 del 23/12/2011 rep. n. 225) i cui compensi sono stati annualmente definiti e, da ultimo, con delibera n. 4 del 22.01.2018. E' stato inoltre attivato uno specifico capitolo di bilancio per l'imputazione della spesa inerente.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il titolo III del decreto legislativo n. 150/2009 e ss.mm. ii, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa:

Il Contratto Integrativo d'Istituto siglato l' 8 Ottobre 2018 individua con riferimento all'anno accademico 2017/2018 le finalità generali e gli obiettivi strategici definiti dagli organi di Governo del Conservatorio nonché le attività per la realizzazione degli stessi oltre alle modalità di retribuzione dei compensi accessori a carico del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa distintamente indicate per il personale Docente, Tecnico e Amministrativo.

Le predette attività intercettano i reali bisogni dell'istituzione coerentemente con gli intenti programmatici espressi dagli organi di governo della stessa riportati nella relazione del Presidente illustrativa al bilancio di previsione 2018, nella programmazione delle attività didattiche di ricerca e produzione artistica deliberate dal Consiglio Accademico e, per quanto attiene al personale Tecnico e Amministrativo, nel Piano Integrato della Performance, della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione 2017-2019- aggiornato al 2018 - e nel Piano delle Attività recepito per l'a.a. 2017/18 con disposizione direttoriale del 14/12/2017 prot. n. 6739/VII/6 rep. n. 102/2017.

Il contratto è stato redatto sulla base dei principi ispiratori del D. Lgs 150/2009 recante norme per la valorizzazione delle professionalità e l'incentivazione del merito nel pubblico impiego come modificato ed integrato dal D Lgs 141/2011 e dal D. Lgs. n.74, del 25 maggio 2017. Si tenga conto inoltre che non sono stati ancora emanati gli atti conseguenti il DPCM del 26/1/2011 per la determinazione dei limiti e delle modalità applicative del D. Lgs 150/2009 che pertanto non risulta operativo per il personale docente del comparto AFAM. Tanto è vero che il Piano Integrato per quanto attiene alla sezione della performance è stato adottato con riferimento al solo personale tecnico amministrativo.

Conformemente a quanto indicato dal Dipartimento della funzione pubblica con circolare n.7/2011 il Contratto Integrativo d'Istituto tiene conto delle disposizioni normative vigenti in

materia di retribuzione accessoria con particolare riferimento ai principi di selettività, valorizzazione del merito ed effettività delle prestazioni.

Tutti i compensi per il personale docente coinvolto verranno erogati previa relazione degli incaricati ed attestazione del Direttore volta a certificare l'effettivo e puntuale espletamento dell'incarico conferito o lo svolgimento dell'attività di ricerca e produzione artistica assegnata. Queste ultime saranno comprovate anche dalla firma apposta su appositi fogli di presenza per prove, concerto, ecc.

Come ribadito dall'articolo 22 del CIL, nessun compenso per attività aggiuntiva è erogato al personale Docente se non previa verifica del completamento del monte ore d'obbligo (324 ore) come previsto dall'articolo 12 del C.C.N.L. del 4/8/2010. Quanto al personale Tecnico ed Amministrativo tutte le attività retribuite previste ed assegnate, svolte sia durante l'orario di lavoro che al di fuori dello stesso, sono funzionali a garantire il necessario supporto amministrativo e logistico all'espletamento delle molteplici attività istituzionali deliberate dagli organi di governo.

I compensi incentivanti sono liquidati previo riscontro dell'effettivo e puntuale svolgimento delle suddette attività.

L'espletamento di ore eccedenti l'orario d'obbligo (lavoro straordinario) effettuato dal personale Tecnico e Amministrativo viene autorizzato per iscritto ed è retribuito previo accertamento dell'effettività della prestazione attestata tramite il sistema di rilevazione automatizzata delle presenze (badge).

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa- progressioni orizzontali- ai sensi dell'art. 23 del D. Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio):

Non sono previste progressioni economiche di carriera a carico del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa poiché l'art. 6, del D.Lgs 141/2011. ha sancito il differimento della *"differenziazione retributiva in fasce di cui agli articoli 19 commi 2 e 3, e 31 comma 2 del D. Lgs 27/10/2009 n. 150 a partire dalla tornata di contrattazione collettiva successiva a quella relativa quadriennio 2006/2009"*.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance) adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D. Legislativo n. 150/2009 e ss.mm.ii.

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7
65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

innanzi, i risultati attesi dagli obiettivi operativi previsti per detto personale, consistono principalmente nel generale miglioramento della qualità del servizio l'utenza, nella crescita della professionalità dei propri operatori nonché nel generale guadagno di immagine dell'Istituzione. Non va tuttavia sottovalutato anche il contributo diretto a incrementare l'instaurarsi di positive relazioni sinergiche tra il Conservatorio e gli altri soggetti pubblici e privati operanti sul territorio.

g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Nessuna informazione aggiuntiva

Pescara, 29.11.12

IL DIRETTORE
(M° Alfonso Patriarca)



