

**Al Presidente del Conservatorio di Musica  
"L. D'Annunzio" di Pescara**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_) C.a.p.\_\_\_\_\_  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell'Ente/Associazione/Società/Altro \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_,  
Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

presa visione del Regolamento per la gestione degli spazi Istituzionali disponibile sul link  
[http://www.conservatoriopescara.it/images/DOCUMENTI\\_SITO/Normativa d istituto/regolamento spazi  
\\_istituzionali.pdf](http://www.conservatoriopescara.it/images/DOCUMENTI_SITO/Normativa_d_istituto/regolamento_spazi_istituzionali.pdf)

**CHIEDE**

la concessione in uso, a titolo  gratuito  oneroso, del seguente locale<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
durante il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per lo svolgimento della seguente attività:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Numero presunto di partecipanti: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità

**SI IMPEGNA**

- ✓ a produrre copia dell'Assicurazione RC non oltre il giorno prima dello svolgimento della manifestazione;
- ✓ ad utilizzare il locale richiesto esclusivamente per i fini sopra indicati, nei modi e nei tempi previsti dall'autorizzazione e secondo le disposizioni di legge;
- ✓ ad osservare scrupolosamente le prescrizioni contenute nel Regolamento;
- ✓ a riconsegnare i locali e le attrezzature nel medesimo stato nel quale sono state messe a disposizione;
- ✓ a risarcire eventuali danni arrecati alle strutture in conseguenza dello svolgimento della manifestazione;

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Auditorium, Sala Bellisario o altra area di pertinenza dell'Istituto.

- ✓ a esonerare il Conservatorio da ogni responsabilità in ordine all'attività svolta all'interno delle sue strutture;
- ✓ a versare l'importo previsto per l'utilizzo dei locali almeno cinque giorni prima dello svolgimento della manifestazione, secondo le seguenti modalità<sup>2</sup>:

|                          |  |                  |
|--------------------------|--|------------------|
| <input type="checkbox"/> | <b>Istituzioni Scolastiche</b>   | <b>€ 150,00=</b> |
| <input type="checkbox"/> | <b>Sale di Rappresentanza, Cortile interno, Portico, Giardino (Palazzo Mezzopreti)</b> | <b>€ 200,00=</b> |
| <input type="checkbox"/> | <b>Auditorium (solo sala)</b>  | <b>€ 300,00=</b> |
| <input type="checkbox"/> | <b>Auditorium (con attrezzature strumentali)</b>                                       | <b>€ 350,00=</b> |
| <input type="checkbox"/> | <b>Auditorium (con attrezzature strumentali e tecniche)</b>                            | <b>€ 400,00=</b> |

CONTO CORRENTE: intestato a Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA

IBAN IT31G0103015401000007972618

CAUSALE: Rimborso spese di gestione per utilizzo<sup>3</sup> di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- evento del \_\_\_\_\_

....., lì .....

.....

(Timbro e Firma)

<sup>2</sup> **N.B. Barrare l'opzione che interessa - Le tariffe sono riferite all'uso giornaliero.**

<sup>3</sup> Indicare gli spazi richiesti (Auditorium, Sala Bellisario, o altra area di pertinenza dell'Istituto).