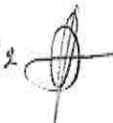


Domanda	Risposta
Codice fiscale Amministrazione/Società/Ente	80005130689
Denominazione Amministrazione/Società/Ente	Conservatorio Statale di musica "L. D'Annunzio"
Nome RPCT	Alfonso
Cognome RPCT	Patriarca
Data di nascita RPCT	19/06/1963
Qualifica RPCT	Direttore pro tempore
Ulteriori incarichi eventualmente svolti dal RPCT	
Data inizio incarico di RPCT	01/11/2020
Le funzioni di Responsabile della trasparenza sono svolte da soggetto diverso dal RPCT (Si/No)	no
Organo d'indirizzo (solo se RPCT manca, anche temporaneamente, per qualunque motivo)	...
Nome Presidente Organo d'indirizzo (rispondere solo se RPCT è vacante)	...
Cognome Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPCT è vacante)	...
Data di nascita Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPCT è vacante)	...
Motivazione dell'assenza, anche temporanea, del RPCT	...
Data inizio assenza della figura di RPCT (solo se RPCT è vacante)	...

31/01/22 

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
1	CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)	con il PTCP adottato in data 03/05/2021 delibera C.di A. n. 19, è stata ribadita la volontà dell'Amministrazione Conservatorio d'implementare il sistema organico di analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione che ha come obiettivo principale quello di attuare strategie e strumenti in grado di organizzare l'Ente nella prevenzione della corruzione.
1.A	Stato di attuazione del PTPCT - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema	Si ritiene che le misure riportate nel PTCP siano conformi a quelle indicate dal Piano Nazionale e che, dall'approvazione del PTCP ad oggi, siano state sviluppate azioni per l'attuazione dello stesso attraverso il controllo degli atti e delle procedure nonché il miglioramento degli strumenti informatici, che hanno reso più fruibile la consultazione dei dati e delle informazioni da parte dell'utenza sia interna che esterna.
1.B	Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT - Qualora il PTPCT sia stato attuato parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT	Uno degli aspetti critici del PCTP rimane il processo di dematerializzazione, ancora in fase di attuazione e la difficoltà derivante dall'applicazione del principio di rotazione. L'assenza nell'organico del personale amministrativo di figure dirigenziali rende praticamente impossibile l'applicazione della misura di prevenzione prevista dal Piano. L'organizzazione amministrativa del Conservatorio prevede infatti figure uniche: Presidente; Direttore; Direttore amministrativo; Direttore dell'Ufficio di ragioneria, le cui funzioni definite dal Contratto nazionale per il comparto AFAM e dai regolamenti interni (Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità) non risultano tra loro fungibili.
1.C	Ruolo del RPCT - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione	Nonostante le difficoltà attuative del piano l'azione d'impulso e coordinamento del RPCT prosegue con costanza e determinazione.
1.D	Aspetti critici del ruolo del RPCT - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT	Le difficoltà operative nell'attuazione del Piano discendono in massima parte dal turn over del personale non docente di supporto al RPCT che in questi ultimi anni si è avvicinato nell'organico d'Istituto sui posti rimasti vacanti a causa di pensionamento

31/01/22 

SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 31/01/2022 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni relativamente all'attuazione del PTPCT 2021 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2019 (Delibera Anac n. 1064 del 13 novembre 2019).

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	GESTIONE DEL RISCHIO		
2.A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio di tutte le misure, generali e specifiche, individuate nel PTPCT (<u>domanda facoltativa</u>)	Trattandosi di una Amministrazione di ridotte dimensioni il sistema previsto si attesta su un monitoraggio di I livello attuato in autovalutazione da parte dei referenti della struttura organizzativa che, unitamente ai dipendenti tutti hanno la responsabilità di attuare le misure oggetto di monitoraggio ed il dovere di fornire il necessario supporto al RPCT	
2.A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		
2.B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi e indicarne il numero (più risposte sono possibili). (Riportare le fattispecie penali, anche con procedimenti pendenti e gli eventi corruttivi e le condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 (§ 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 (§ 3.3.) e come mappati nei PTPCT delle amministrazioni):	non si è verificato alcun evento corruttivo	
2.B.1	Acquisizione e gestione del personale		
2.B.2	Contratti pubblici		
2.B.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
2.B.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
2.B.5	Affari legali e contenzioso		
2.B.6	Incarichi e Nomine		
2.B.7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		
2.B.8	Aree di rischio ulteriori (elencare quali)		
2.B.9	Non si sono verificati eventi corruttivi		
2.C	Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nel PTPCT 2021 erano state previste misure per il loro contrasto		
2.E	Indicare se sono stati mappati i processi secondo quanto indicato nell'Allegato 1 al PNA 2019 (§ 3.2.)	Si, tutti	

31/01/22 

2.F	Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree:	SI	
2.F.1	Contratti pubblici	SI	
2.F.2	Incarichi e nomine	SI	
2.F.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	SI	
2.F.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	SI	
2.F.5	Acquisizione e gestione del personale	SI	
2.G	Indicare se il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni (domanda facoltativa)	NO	
3	MISURE SPECIFICHE		
3.A	Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali	SI	
3.B.	Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate (domanda facoltativa)	1. la condivisione delle attività tra più operatori (es. lavoro in team) 2. doppia sottoscrizione degli atti; 3. condivisione delle fasi procedurali che genera un controllo reciproco dell'operato altrui.	
4	TRASPARENZA		
4.A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"	SI (Indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati)	Performance; Bandi di gara e contratti; Bilanci
4.B	Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", ha l'indicatore delle visite	No (Indicare se non è presente il contatore delle visite)	
4.C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice"	NO	
4.D	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generizzato"	NO	
4.E	Indicare se è stato istituito il registro degli accessi	SI (se disponibile, indicare i settori delle richieste)	A- accesso ex L.241/1990 B- accesso civico C-accesso generalizzato
4.F	E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze (domanda facoltativa)	SI	
4.G	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati	SI (Indicare la periodicità del monitoraggio e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi)	monitoraggio semestrale
4.H	Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento	L'Amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nell'azione Amministrazione Trasparente	
5	FORMAZIONE DEL PERSONALE		
5.A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione	No, anche se la misura era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021	

31/01/22

5.B	Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione		Nel merito si precisa che pur non essendo stata effettuata una specifica formazione da parte di un Ente o Società a ciò preposto si è provveduto a rendere noto il PCPT adottato per il triennio 2020-22 attraverso la pubblicazione sul sito web del Conservatorio (www.conservatorioescara.it) e l'inserimento nella sezione Amministrazione trasparente sezione "altri contenuti". Tutti i dipendenti sono chiamati a prenderne visione unitamente al Codice di Comportamento, al momento dell'assunzione e, per quelli già in servizio, con cadenza periodica viene comunicata tramite posta elettronica ogni variazione ed ogni nuova edizione del Piano stesso
5.E	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato, in particolare: (domanda facoltativa)		
5.E.1	Etica ed integrità		
5.E.2	I contenuti dei codici di comportamento		
5.E.3	I contenuti del PTPCT		
5.E.4	Processo di gestione del rischio		
5.C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:		
5.C.1	SNA		
5.C.2	Università		
5.C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)		
5.C.4	Soggetto privato (specificare quali)		
5.C.5	Formazione in house		
5.C.6	Altro (specificare quali)		
5.D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti		
6	ROTAZIONE DEL PERSONALE		
6.A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:	Docenti n. 104 (incluso il Direttore); 1 Direttore Amministrativo; 1 Direttore di Ragioneria ad interim; n. 1 Collaboratore Amministrativo a tempo determinato su posto vacante; n. 8 Assistenti; n. 15 coadiutori.	
6.A.1	Numero dirigenti o equiparati	1	
6.A.2	Numero non dirigenti o equiparati		
6.B	Indicare se nell'anno 2021 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio	No, anche se la misura era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021	La rotazione degli incarichi dei dirigenti e funzionari esposti al rischio corruzione pur essendo prevista tra le misure generali di prevenzione dal rischio corruzione presenta nel Conservatorio e nelle Istituzioni AFAM problemi applicativi dal momento che non sono presenti dirigenti in pianta organica fatta eccezione per il Direttore, equiparato ad un dirigente scolastico. la rotazione dei vertici gestionali è comunque assicurata dai mandati istituzionali di durata triennali, rinnovabili una sola volta.

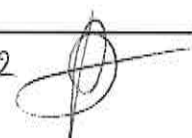
31/01/22 

6.C	Indicare se l'ente, nel corso del 2021, è stato interessato da un processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni precedenti e concluso o in corso nel 2021) (domanda facoltativa)	SI	Nel corso del 2021 l'Istituzione è stata interessata da un processo di riorganizzazione tutt'ora in corso. Nel merito con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 17/21 del 3 maggio 2021, e n. 60/21 del 28 Dicembre 21 si è provveduto a riorganizzare il personale docente e non docente per far fronte alle mutate esigenze didattico-amministrative connesse all'attuazione dell'autonomia statutaria e regolamentare, che hanno comportato un notevole aggravio lavorativo in capo a tutto il personale. Per questo motivo è stata deliberata una variazione di organico e, più precisamente, l'Istituzione di n.9 nuove cattedre di insegnamento e di n.10 posti di varie qualifiche tra il personale amministrativo ed ausiliario.
7	INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D.LGS. 39/2013		
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità	No, la misura non era prevista dal PRPT con riferimento all'anno 2021	La pianta organica del Conservatorio non contempla, fatta eccezione per il Direttore, figure dirigenziali o incarichi amministrativi di vertice, pertanto non risulta applicabile la disciplina relativa alle cause d'inconferibilità e inconferibilità per tutti gli incarichi previsti dal D. Lgs. 39/2013.
7.B	Indicare, con riferimento all'anno 2021, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, al sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013	NO	
8	INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013		
8.A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità	SI (Indicare quali e il numero di violazioni accertate)	In caso di conferimento di un incarico rientrante nella fattispecie in questione, l'incaricato produce al momento del conferimento, autocertificazione circa l'assenza di cause di inconferibilità. Il Responsabile della prevenzione della corruzione effettuerà la dovuta vigilanza secondo quanto stabilito dall'art. 15 del D.Lgs n. 39/2013. nessuna violazione è stata a tutt'oggi accertata
9	CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI		
9.A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi	SI	Il Conservatorio si è dotato già dal 2013 di un Regolamento disciplinante il conferimento degli incarichi esterni per professori e ricercatori di un regolamento per il conferimento di incarichi retribuiti al proprio personale interno
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati	NO	
10	TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNALE GLI ILLECITI (WHISTLEBLOWING)		
10.A	Indicare se è stata attivata una procedura per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite da parte di dipendenti pubblici, come intesi all'art. 54-bis, co. 2, del d.lgs. n. 165/2001, idonea a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto delle segnalazioni e della relativa	No, anche se la misura era prevista dal PRPT con riferimento all'anno 2021	
10.B	Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della mancata attivazione	Attualmente sono allo studio procedure per permettere ai dipendenti di denunciare accedendo direttamente ad apposita sezione del sito istituzionale mantenendo l'anonimato.	

31/01/22

10.C	Se non è stato attivato il sistema informativo dedicato, indicare attraverso quali altri mezzi il dipendente pubblico può inoltrare la segnalazione	Altro	segnalazione per le vie brevi
10.D	Se è stata attivata la procedura, indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblower	No	
10.G	Formulare un giudizio sul sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti indicando le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni discriminatorie (<i>domanda facoltativa</i>)	Chiaramente la ratio della norma è quella di evitare che il dipendente ometta di effettuare segnalazioni di illecito per il timore di subire conseguenze pregiudizievoli.	prevedere che la denuncia sia sottratta al diritto di accesso fatta esclusione delle ipotesi eccezionali descritte nel comma 2 del nuovo art. 54 bis D. Lgs. n. 165 del 2001 in caso di necessità di disvelare l'identità del denunciante.
11	CODICE DI COMPORTAMENTO		
11.A	Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013)	Si	
11.B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta ivi previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) (<i>domanda facoltativa</i>)	Si	
11.C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione	No	
12	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI		
12.B	Indicare se nel corso del 2021 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti	No	
12.D	Se nel corso del 2021 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):		
12.D.1	Peculato - art. 314 c.p.	0	
12.D.2	Concussione - art. 317 c.p.	0	
12.D.3	Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.	0	
12.D.4	Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio - art. 319 c.p.	0	

31/01/22



12.D.5	Corruzione in atti giudiziari - art. 319ter c.p.	0	
12.D.6	Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319quater c.p.	0	
12.D.7	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio - art. 320 c.p.	0	
12.D.8	Istituzione alla corruzione - art. 322 c.p.	0	
12.D.9	Traffico di influenze illecite - art. 346-bis c.p.	0	
12.D.1	Turbata libertà degli incanti - art. 353 c.p.	0	
12.D.1	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente - art. 353 c.p.	0	
12.D.1	Altro (specificare quali)	0	
12.E	Indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):		
12.E.1	Contratti pubblici	0	
12.E.2	Incarichi e nomine	0	
12.E.3	Procedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0	
12.E.4	Procedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0	
12.E.5	Acquisizione e gestione del personale	0	
12.F	Indicare se nel corso del 2021 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali	No	
13	ALTRE MISURE		
13.A	Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.	No	
13.B	Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati	No	
14	ROTAZIONE STRAORDINARIA		

31/01/22

14.A	Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. 1-quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva	No	
15	PANTOUFLAGE		
15.A	Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti	No	
15.B	Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage	Sì (indicare le misure adottate)	sono state previste misure atte a prevenire il pantouflage, come indicate nel piano anticorruzione

31/1/22 

