

Prot. n° 4290/I/7
Rep.n. 62 /2018

Pescara, 12 settembre 2018

All' Albo d'Istituto
SEDE

OGGETTO: Verbale C. di A. n.6/2018

In data odierna si affigge all'albo d'Istituto il verbale n.6 relativo alla seduta del Consiglio di Amministrazione del 9 Luglio 2018.

Il Direttore Amministrativo
(Mariarosaria Sirano)



Verbale Rep. n.6/18

Seduta del Consiglio di Amministrazione del 09 Luglio 2018

Addì 09 del mese di Luglio 2018 alle ore 18:00 in Pescara, nell'Ufficio di Presidenza dell'Istituto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Personale amministrativo e tecnico – mobilità territoriale a.a. 2018/19;
3. Progetto ERASMUS+ 2018/19: criteri di erogazione del contributo;
4. Associazione GOIM determinazione saldo contributo per utilizzazione spazi istituzionali;
5. Nomina delegazione sindacale di parte pubblica per contrattazione d'Istituto
6. Protocollo d'intesa Conservatorio/Associazione MAESTA OPERA CHOIR – Seoul;
7. Istanza studenti corso di Musicoterapia 1.06.2018;
8. Richiesta patrocinio Associazione Mousichè ;
9. Varie ed eventuali.

Sono intervenuti i Signori:

Dott. Enzo Fimiani	Presidente
M° Alfonso Patriarca	Direttore
Prof. Franco Angelini,	Rappresentante del corpo docente
Dott. Carlo Imperatore	Rappresentante MIUR-AFAM

Assente il dott. Carlo Imperatore Rappresentante MIUR-AFAM

E' presente e funge da segretario la Dott.ssa Sirano Mariarosaria – Direttore Amministrativo - la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Constatata la presenza del numero legale il dott. Fimiani, che preside la riunione, dichiara aperta la seduta.

In merito al 1°) punto dell'O di G "Comunicazioni del Presidente", aperta la seduta il Presidente, dott. Fimiani, rappresenta la necessità di aggiungere un ulteriore argomento all'ordine del giorno e, più precisamente, al secondo punto dell'O di G;: *"Diffida Amministrazione Provinciale per pagamento utenze e manutenzione del Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio"* e, di

conseguenza, rinumerare i successi punti all'ordine del giorno. Il Consiglio approva. Non avendo il Presidente altro da comunicare, si passa alla trattazione degli argomenti previsti dall'ordine del giorno.

Quanto al 2°) punto dell'O di G. " Diffida Amministrazione Provinciale per pagamento utenze e manutenzione del Conservatorio di Musica " il Consiglio viste le proprie precedenti delibere n.29 del 9 maggio 2018 e n.41 del 7 Giugno u.s. con le quali nel perdurare del silenzio dell'Amministrazione provinciale si deliberava di insistere nella richiesta di incontro con i vertici della Provincia di Pescara al fine di approfondire i termini della questione ed eventualmente concordare le modalità di adempimento; rilevato che nonostante le comunicazioni intercorse sia formalmente che per le vie brevi l'amministrazione provinciale, in occasione del trasferimento ad un nuovo gestore di telefonia delle linee telefoniche di tutte le istituzioni scolastiche a suo carico ha escluso dal nuovo contratto con la società British Telecom il Conservatorio causando l'interruzione delle linee telefoniche presenti nei due plessi dell'Istituzione e, oltre al conseguente isolamento, anche la perdita dei numeri di telefono in uso da molteplici anni; rilevato altresì che gli obblighi dell'amministrazione provinciale come riportati nelle convenzioni per il trasferimento degli immobili in uso al Conservatorio e tuttora vigenti, non sarebbero venuti meno in applicazione della Legge 56/2014 di riforma delle Province; vista la ministeriale prot. n.6164 del 14.05.2018 con la quale la Direzione generale AFAM riportando una pronuncia della Corte dei Conti sottolinea, i temi di rapporti finanziari, che restano in capo alla provincia gli impegni assunti e mantenuti nel tempo ;

DELIBERA

di diffidare la Provincia di Pescara al pieno e puntuale rispetto degli accordi sottoscritti, avvisando che, in mancanza di tempestivo adeguamento a quanto sopra richiamato ci si vedrà costretti a deferire la vertenza ad un Collegio arbitrale per la soluzione stragiudiziale della vicenda (Delibera n. 47, parte integrante del presente verbale).

Quanto al 3°) punto all'O. di G "Personale amministrativo e tecnico - mobilità territoriale a.a. 2018/19" il Consiglio, visto il DpR 28.02.2003, n.n.132, art.7, comma 6 lettera d); visto lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n.391, del 25 Novembre 2004 e successive modificazioni ed integrazioni; preso atto della ministeriale prot. n. 8102 del 21.06.2018 avente ad oggetto: "*Personale amministrativo e tecnico-mobilità territoriale a.a. 2018/2019*" e delle indicazioni dalla stessa fornita relativamente alla quantificazione dei posti vacanti del personale tecnico-amministrativo da destinare alla procedura di mobilità; visto il Decreto Interministeriale 10 novembre 2011 registrato dalla Corte dei Conti il 7 febbraio 2012 (Reg.2 foglio 65) con il quale è stata rideterminata la dotazione organica di questo Conservatorio; vista la propria precedente delibera n.28 del 9 maggio 2018 relativa all'organico del personale docente, amministrativo e tecnico per l'anno accademico 2018/19; rilevato che nella suddetta dotazione organica risultavano vacanti e disponibili per il prossimo anno accademico n. 4 posti nel profilo di Assistente - Area II - e n. 3 posti nel profilo di Coadiutore - Area I rilevato

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

altresì che uno dei 4 posti vacanti nell'Area II deriva dal collocamento a riposo a decorrere dal 1.11.18 di un Assistente e che due dei 3 posti vacanti nell'Area I derivano dal collocamento a riposo sempre dal 1.11.2018 di due Coadiutori appartenenti all'Area I; visto il Decreto n.1627 del 21.06.2018 con il quale, in applicazione di quanto previsto dal DPR 12 Ottobre 2017 sono stati approvati gli elenchi del personale avente titolo all'assunzione a tempo indeterminato con decorrenza giuridica 1.11.2016; rilevato che con contratto prot. n.3145/VII/2 del 22 giugno 2018 è stato assunto in prova con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'area professionale II del personale amministrativo e tecnico, nel profilo di Assistente, il sig. Miozzi Michele, incluso nell'elenco al posto n.15, già in servizio a tempo determinato presso questa Istituzione; preso atto che è intenzione del MIUR avviare a breve l'iter di autorizzazione per l'assunzione a tempo indeterminato di ulteriori unità di personale amministrativo e tecnico avente titolo alla stabilizzazione; rilevato che l'Assistente Casciani Veronica già in servizio con contratto a tempo determinato presso il Conservatorio ed inclusa al posto n.71 nei succitati elenchi è prossima all'assunzione a tempo indeterminato; considerato che i posti che si renderanno vacanti per cessazione a partire dal 1.11.2018 sono automaticamente destinati alla mobilità,

DELIBERA

di assegnare alla mobilità 2018/19 del personale tecnico - amministrativo i sottoelencati posti:

- **n.1 posto con qualifica di Assistente - Area II-**
- **n.1 posto con qualifica di Coadiutore - Area I**

(Delibera n.48, parte integrante del presente verbale).

In merito al 4°) punto all'O. di G: "Progetto ERASMUS+ 2018/19: criteri di erogazione del contributo" il Consiglio, visto lo Statuto di autonomia approvato con D.D. n.391 del 25 novembre 2004; rilevato che tra gli obiettivi che l'Istituto persegue occupa una posizione di rilievo l'implementazione dei rapporti internazionali finalizzata ad offrire a docenti e studenti una opportunità di crescita professionale sia in ambito europeo che extra europeo; preso atto che il Conservatorio è titolare dell'Erasmus Charter For Higher Education nell'ambito del programma comunitario Erasmus+ per il periodo 2014-2020; visto l'accordo finanziario siglato tra il Conservatorio e l'Agenzia Nazionale Erasmus+- Indire - con il quale sono stati regolati i rapporti tra i due Enti per la realizzazione dell'azione "Chiave 1 - Mobilità per l'apprendimento individuale-" ed in particolare l'Allegato III - regole finanziarie e contrattuali; vista la nota con la quale l'Agenzia Nazionale Indire ha comunicato l'ammontare del budget assegnato per l'a.a. 2018/2019 e la sua ripartizione nelle singole voci di attività; preso atto di quanto riportato dall'art.1 comma 50 , della legge 28 dicembre 2015 n.208 (Legge di stabilità 2016) relativamente alla esenzione dall' IRPEF delle borse di studio per mobilità internazionale erogate a favore degli studenti delle Università e delle Istituzioni AFAM che partecipano al programma comunitario Erasmus+ e, quindi, dell'assoggettabilità a tassazione

dei contributi forfettari erogati al personale docente e non docente in mobilità a titolo di rimborso spese; viste la proprie precedenti delibere n.27/2016 e 30/2017 con le quali sono stati individuati i criteri di erogazione dei contributi di mobilità ai partecipanti al progetto per docenza o formazione calcolati come segue:

-categoria di spesa viaggio: rimborso a costi reali
-categoria di spesa supporto individuale: rimborso a forfait nel rispetto dei massimali indicati nell'allegato III del succitato accordo finanziario e delle disposizioni di cui all'art. 51 comma 5 del D.P.R. n. 917/1986 nonchè del Decreto 23 Marzo 2011- *Misure e limiti concernenti il rimborso delle spese di vitto e alloggio per il personale inviato in missione all'estero*;- vista la nota del 9 Luglio 2018, con la quale il Coordinatore delle relazioni internazionali prof.ssa Stefania Franchini, analizzate le necessità dell'Istituto, propone di erogare per l'anno accademico 2018/19 agli studenti in mobilità un contributo equivalente ad un semestre di studio (4 o 5 mesi a seconda degli istituti di accoglienza)e, in caso di finanziamenti residui, un contributo aggiuntivo per l'eventuale prolungamento del periodo di studio all'estero; vista la nota MIUR -Ufficio 5°- Internazionalizzazione della formazione Superiore- prot. n.17035 del 1.05.2018, con la quale si comunica l'ammontare del cofinanziamento erogato per l'anno accademico 2015-16 pari a € 15.415,58, il cui termine di utilizzo è fissato al 31.12.2019; valutata la proposta di liquidazione del Cofinanziamento Miur-Mef con un utilizzo percentuale del 75% a favore degli studenti e del 25% a favore dei docenti con erogazione di un contributo per borsa nell'eventualità di esaurimento dei fondi europei e di un contributo "una tantum" di €. 600,00 per ogni studente in uscita; rilevata altresì la necessità di erogare agli studenti in condizioni economiche svantaggiate un contributo aggiuntivo pari ad €.200,00 per ogni mese di mobilità,

DELIBERA

di approvare, per un completo ed equilibrato utilizzo dei fondi per il supporto alla mobilità Erasmus nell'anno 2018/2019, le proposte del Coordinatore delle Relazioni Internazionali prof.ssa Stefania Franchini ed i criteri dalla stessa indicati che di seguito si riportano per quanto attiene alla mobilità studentesca :

- 1) erogazione agli studenti effettivamente in partenza per attività di studio, pari a circa 8-10 unità, di un contributo mensile assegnato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ per SMS fino ad un massimo di un semestre (4- 5 mensilità cad.) .**
- 2) erogazione in caso di finanziamenti residui, di un contributo aggiuntivo per l'eventuale prolungamento del periodo di studio all'estero;**
- 3) erogazione agli studenti in condizioni economiche svantaggiate nel rispetto della prevista normativa di un contributo economico aggiuntivo di €. 200, 00 mensili .**
- 4) erogazione agli studenti in uscita di un contributo "una tantum" con i Fondi derivanti dall'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 183/1987 per € 600,00 cad. o dell'eventuale maggior o minor somma derivante dalla quota del 75% del fondo**

complessivo a disposizione per mobilità studentesca oltre alla copertura della borsa di mobilità in caso di esaurimento dei fondi europei.

DELIBERA

altresì di confermare per il personale docente in mobilità i criteri di liquidazione approvati nei decorsi esercizi finanziari che di seguito si riportano

- 1) rimborso al personale docente e non docente in mobilità, con fondi europei e fino ad esaurimento delle disponibilità, delle spese sostenute in attività di docenza e formazione presso le istituzioni partner secondo i sottoelencati criteri nel rispetto dei massimali indicati nell'allegato III dell' accordo finanziario sottoscritto con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e delle disposizioni di cui all'art. 51 comma 5 del D.P.R. n. 917/1986 nonché del Decreto 23 Marzo 2011- Misure e limiti concernenti il rimborso delle spese di vitto e alloggio per il personale inviato in missione all'estero-**
 - a) categoria di spesa viaggio: rimborso a costi reali**
 - b) categoria di spesa supporto individuale: rimborso a forfait**
- 2) rimborso delle spese sostenute dal personale in partenza con i fondi del cofinanziamento Miur-Mef di cui alla legge 183/1987, nella percentuale massima del 25% del totale a disposizione e fino all'esaurimento degli stessi in caso di esaurimento del finanziamento europeo**

DELIBERA

infine di erogare a titolo di acconto a tutti i partecipanti al progetto in partenza e successivamente alla stipula del contratto tra l'Istituto e l'interessato una percentuale pari all'80% della borsa o del contributo previsto (Delibera n. 49, parte integrante del presente verbale).

Quanto al 5° punto dell'O di G: "Associazione GOIM determinazione saldo contributo per utilizzazione spazi istituzionali " il Consiglio visto lo Statuto di autonomia approvato con D.D. n° 391 del 25 novembre 2004 e ss.mm.ii.; viste le disposizioni che regolano l'amministrazione finanziaria, contabile e patrimoniale del Conservatorio di cui al Regolamento approvato il 2.08.07 con D.D. n. 193; visto il Regolamento per la concessione in uso degli spazi Istituzionali emanato il 08/06/07 e successive modificazioni ed integrazioni; vista la propria precedente delibera n.40 /17 con la quale sono stati ridefiniti gli spazi oggetto di utilizzo anche da parte di esterni e le tariffe d'uso dei suddetti locali; la richiesta di utilizzo locali inoltrata dall'Associazione Agorà incaricata della realizzazione del XX Congresso Nazionale GOIM (Gruppo Oncologico Italia Meridionale)realizzato dal 18 al 20 giugno u.s.; rilevato che a fronte degli spazi utilizzati il contributo richiesto a titolo di rimborso spese ammontava ad € 3.250,00; preso atto della richiesta di riduzione del contributo indicato pervenuta dall'amministrazione provinciale di Pescara ed in particolare dal presidente Di Marco in funzione del fatto che l'evento per l'alto valore scientifico è stato realizzato con il patrocinio della stessa amministrazione ; analizzata l'istanza e rilevata la possibilità di ridurre l'importo richiesto fino alla concorrenza di €.2000,00;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

DELIBERA

eccezionalmente ed in considerazione della particolare situazione rappresentata di ridurre il contributo richiesto a titolo di rimborso delle spese per la realizzazione del XX Congresso Nazionale GOIM ad € 2.000,00 (delibera n.50, parte integrante del presente verbale)

In merito al 6°) punto dell'O di G "Nomina delegazione sindacale di parte pubblica per contrattazione d'Istituto" Il Consiglio, visto il contratto collettivo nazionale di lavoro firmato il 19.04.2018 per il nuovo Comparto Istruzione e ricerca relativo al triennio 2016/18 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.141, del 20 giugno 2018; preso atto che il Titolo I – *Relazioni sindacali* – della Sezione AFAM al comma 1 lett. b) dell'art.95- *Livelli, soggetti e materie di relazioni sindacali* –espressamente prevede che la contrattazione integrativa per le Istituzioni di alta formazione artistica e musicale si svolga tra la delegazione di parte datoriale nominata dal Consiglio di amministrazione ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL e dalla RSU; rilevata, pertanto la necessità di provvedere alla nomina della delegazione di parte datoriale al fine di attivare la contrattazione relativa al corrente anno accademico

DELIBERA

di individuare quali componenti della delegazione di parte datoriale ai fini della contrattazione d'istituto relativa all'anno accademico 2017/18 il Presidente del Conservatorio, il Direttore ed il Direttore amministrativo.(Delibera n.51, parte integrante del presente verbale) .

Quanto al 7°) punto dell'O di G : "Protocollo d'intesa Conservatorio/Associazione MAESTA OPERA CHOIR " il Consiglio, visto lo Statuto di autonomia approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004 e ss.mm.ii. ; viste le disposizioni che regolano l'amministrazione finanziaria, contabile e patrimoniale del Conservatorio di cui al Regolamento approvato il 2.08.07 con D.D. n. 193; considerato che il Conservatorio ha come finalità primaria, nell'ambito dei propri compiti istituzionali, la promozione e la diffusione dell'arte e della cultura musicale che persegue attraverso l'attività di formazione nei diversi livelli previsti dagli ordinamenti vigenti, la realizzazione e la collaborazione a manifestazioni artistiche e di ricerca nonché lo sviluppo della cooperazione internazionale; considerato che l'Associazione MAESTA OPERA CHOIR con sede a Seoul Corea del Sud intende promuovere in collaborazione con il Conservatorio un progetto di formazione e aggiornamento professionale aperto a musicisti di nazionalità sud-coreana interessati a svolgere attività di formazione ed aggiornamento finalizzata all'arricchimento del proprio percorso di studio ed alla maturazione di esperienze professionali internazionali, volte a favorire le scelte professionali, attraverso processi formativi e di collaborazione artistica differenziati; rilevato che per il conseguimento delle proprie finalità il Conservatorio può avvalersi della collaborazione di soggetti pubblici e/o privati mediante convenzioni, contratti e accordi di programma; preso atto che ciò rappresenta un passo

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

fondamentale verso lo sviluppo e la promozione delle relazioni internazionali con Paesi stranieri che considerano l'Italia un punto di riferimento per la formazione e la crescita artistica e musicale dei propri studenti e dei propri docenti nell'ambito degli interessi reciproci e allo scopo di rafforzare le relazioni bilaterali in essere;

DELIBERA

di autorizzare la stipula di un Accordo quadro con l'Associazione MAESTA OPERA CHOIR con sede a Seoul per promuovere dal 7 al 12 Agosto 2018 nella propria sede e con l'utilizzo delle proprie strutture logistiche e strumentali un progetto di formazione e aggiornamento professionale aperto a musicisti di nazionalità sud-coreana (Delibera n. 52, parte integrante del presente verbale).

In merito al 8°) punto all'O. di G: "Istanza studenti corso di Musicoterapia 1.06.2018" il Consiglio visto lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004; visto il piano d'indirizzo relativo al corrente anno accademico; visto il Bilancio di previsione relativo all'esercizio 2018 approvato con delibera n.16/18; vista la delibera n.39/17 con la quale il Consiglio Accademico nella seduta del 7 Novembre 2017 ha adottato i criteri generali per la progettazione, per il corrente anno accademico, di Masterclass, Workshop, Seminari e Laboratori; vista la delibera n.4/2016 con la quale il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 4 febbraio 2016 ha determinato in € 700,00 il compenso lordo giornaliero o orario da destinare alla retribuzione dei docenti esterni incaricati dell'espletamento di moduli giornalieri o ore di didattica in Masterclass, Workshop e Seminari; vista la delibera n. 6/18 con la quale il Consiglio Accademico nella seduta del 1 febbraio 2018 ha deliberato la ripartizione dei fondi a disposizione nel bilancio 2018 assegnando ad ogni dipartimento e/o scuola un budget quantificato sul numero degli studenti iscritti agli stessi; vista la nota del 1.06.2018, con la quale gli studenti della scuola di Musicoterapia chiedono di valutare la possibilità di aumentare il budget di spesa assegnato alla suddetta scuola pari ad € 2.108,43 al fine di ospitare una masterclass con il dott. Alan Turry, figura di spicco della musicoterapia mondiale, nonché direttore del Nordoff Robbins Center for Music Therapy di New York il cui costo dovrebbe essere, per 3 giorni di attività, pari ad €. 3.200,00; valutata la richiesta e ritenuto nonostante la validità didattica dell'incontro, di non poter retribuire il professionista invitato con un compenso giornaliero superiore a quello definito poiché tale decisione creerebbe uno squilibrio nelle altre attività autorizzate e già retribuite, rilevato, tuttavia la previsione in bilancio in favore della consulta degli studenti della somma di €. 2000,00 destinata al funzionamento dell'organo o ad eventuali attività didattiche o di produzione,

DELIBERA

di non poter accogliere quanto richiesto dagli studenti della scuola di Musicoterapia rinviando alla Consulta degli studenti la possibilità di compensare con i fondi a propria disposizione la

differenza necessaria per la realizzazione della Masterclass del dott. Alan Turry (delibera n.53, parte integrante del presente verbale).

Quanto al 9°) punto all'O. di G. "Richiesta patrocinio associazione MOUSICHE" il Consiglio, visto lo Statuto di autonomia approvato dal MIUR/AFAM con D.D. n. 391 del 25/11/2004 e successive modificazioni ed integrazioni; vista la nota del 5.06.2018 con la quale l'Associazione Culturale Mousichè in persona del direttore artistico, M° Filippo Piagnani chiede la concessione del patrocinio gratuito per le attività della VI Edizione del "Campus Musicale Giovanile" e della "VI Settimana Musicale Catignanese"; valutata l'istanza e preso atto che le attività per le quali viene richiesto il patrocinio perseguono finalità culturali, sociali e pubbliche in linea con quelle perseguite dal Conservatorio,

DELIBERA

la concessione di quanto richiesto (delibera n.54, parte integrante del presente verbale).

Quanto al 10°) punto dell'O di G "Varie ed Eventuali –donazione schermo per batteria" il Consiglio visto Statuto di autonomia approvato dal MIUR/AFAM con D.D. n. 391 del 25/11/2004 e successive modificazioni ed integrazioni; visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.D. n. 196/2007; vista la nota del 9 Luglio 2018 con la quale un donatore che ha richiesto di restare nell'anonimato ha manifestato la volontà di donare al Conservatorio uno schermo per batteria ; RILEVATO che lo schermo per caratteristiche e struttura risulta essere una valida attrezzatura per un corretto utilizzo della batteria.

di accettare la donazione effettuata (delibera n.55, parte integrante del presente verbale).

Sempre tra le varie ed eventuali "Festival di Libri e Altrecose 2018 –richiesta di collaborazione", il Consiglio, vista la richiesta presentata dal Direttore del Festival di Libri e Altrecose, Vincenzo D'Aquino con la quale si manifesta la volontà di realizzare insieme al Conservatorio, in occasione della edizione 2018, tre eventi incentrati sul tema dei rapporti tra parola e musica; rilevata l'ampia risonanza che il Festival ha assunto nel panorama culturale italiano ,

DELIBERA

di confermare la volontà di realizzare una collaborazione nell'ambito del Festival di Libri e Altrecose (delibera n.56, parte integrante del presente verbale).

Alle ore 20:00 terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Presidente dichiara sciolta la seduta

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
(Mariarosaria Sirano)

