

Oggetto: Software gestionale per ufficio INFOSCHOOL applicativi COMPENSI, MOD. 770/IRAP e COMPENSI PLUS – avvio procedure per il rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione - Anno 2020.

### IL PRESIDENTE

**VISTA** la Legge 508/1999 di riforma delle Istituzioni AFAM;

**VISTO** lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n.391 del 25.11.2004 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e, più specificamente l’Art. 36 comma 2) lettera a);

**PRESO ATTO** della necessità di rinnovare per l’Anno 2020 il contratto di assistenza e manutenzione per il software gestionale INFOSCHOOL applicativi COMPENSI, MOD. 770/IRAP e COMPENSI PLUS le cui licenze d’uso sono state già acquistate dal Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. con sede in Via Bernini, 22/A - 43126 Parma in data 27 Febbraio 2019;

**PRESO ATTO** della proposta di rinnovo contrattuale relativamente all’assistenza e manutenzione del software e delle condizioni riservate all’Istituto per il primo anno di fornitura pari a complessivi € 450,00 IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che l’assistenza per il software di che trattasi costituisce una necessità imprescindibile per assicurare il corretto svolgimento delle procedure amministrative dell’Istituto;

**CONSIDERATO** altresì che la richiesta riguarda beni la cui produzione è garantita da privata industriale,

### DISPONE

- 1) di approvare la narrativa che precede come parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di attivare la procedura per il rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione del software gestionale INFOSCHOOL per gli applicativi COMPENSI, MOD. 770/IRAP e COMPENSI PLUS tramite affidamento diretto al Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. con sede in Via Bernini, 22/A - 43126 Parma produttrice del software di che trattasi;
- 3) di sottoscrivere con il Gruppo Spaggiari S.p.A. un contratto che potrà essere risolto nei casi che si riportano di seguito:
  - a) sospensione della prestazione per fatto della ditta aggiudicataria;
  - b) fallimento della ditta aggiudicataria;
  - c) inadempienza alle clausole e condizioni del contratto ai sensi dell’art. 1453 e successivi del C. Civile e del D. Lgs 163/2006 e ss. mm. ii. (codice Contratti Pubblici).

- d) mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni
  - e) violazione da parte della Ditta fornitrice e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e al Codice di comportamento dei dipendenti del Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio", per quanto compatibili, codici che - pur non venendo materialmente allegati al presente contratto devono essere consultati a seguente link:  
<http://www.conservatoriopescara.it/trasparenza/pubblicit%C3%A0-legale/item/194-codice-di-comportamento-dei-dipendenti-del-conservatorio-luisa-d-annunzio.html>
  - f) conclusione da parte della Ditta di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque attribuzione di incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Conservatorio nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- 4) di dare atto che la spesa nascente dalla presente determina - pari ad € 450,00 IVA esclusa - trova copertura nel Bilancio di previsione relativo all'esercizio di competenza sull'U.P.B. 1.1.3. "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi" Art. 107 "Uscite per servizi informatici";
- 5) di procedere al pagamento del servizio previo ricevimento di fatturazione elettronica;

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito: [www.conservatoriopescara.it](http://www.conservatoriopescara.it) sezione Amministrazione trasparente ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012 e del d. lgs. 33/2013.

Il Presidente  
Avv.to Maurizio DI NICOLA