

Prot. n° 2561/VIII/2
Repertorio n° 46/2021

Pescara, 3 Giugno 2021

Oggetto: Determina a contrarre: adesione Convenzione CONSIP "PC Desktop e Workstation – lotto 5 – LENOVO ThinkCentre – Tiny-in-One – Sistema Operativo WINDOWS ai sensi dell'Art. 36 "Contratti sotto soglia" comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 – Società ITALWARE S.r.l.

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 508/1999 di riforma delle Istituzioni AFAM;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25. Novembre 2004 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n° 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.P. n° 5/07 del 3 Settembre 2007;

VISTO il D.lgs. 50/2016 "Codice degli Appalti Pubblici" e ss.mm.ii. e, più specificamente, gli Artt. 32 "Fasi delle procedure di affidamento" (comma 2) e Art. 36 "Contratti sotto soglia" con particolare riferimento al comma 2, lett. a);

VISTE le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del richiamato Codice, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1097 del 26 Ottobre 2016, aggiornate con delibere nn° 206 del 1 Marzo 2018 e 636 del 10 Luglio 20219;

VISTO il D.lgs. 76/2020 del 16 Luglio 2020 avente ad oggetto "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

VISTA la Legge 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e, più specificamente, l'Art. 1 comma 449 come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 208/2015, relativo all'obbligo, da parte delle istituzioni universitarie, del ricorso alle convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e ss.mm.ii.;

VISTA la propria precedente disposizione di cui al Prot. n° 3633/IX/4 Repertorio n° 122/2020 del 22 Settembre 2020 avente ad oggetto "Acquisto Hardware e Software D.M. 20 Maggio 2020 n° 86" e, più specificamente, il punto 2) relativo all'attivazione delle procedure per l'acquisto di postazioni multimediali fisse per la sostituzione dei PC in uso agli Uffici Amministrativi ormai obsoleti;

PRESO ATTO che alla data di emanazione del presente provvedimento risulta attiva la convenzione CONSIP denominata "PC Desktop e Workstation" stipulata tra CONSIP S.p.A. e la Società ITALWARE S.r.l. con sede legale in Via della Maglianella 65/E 00166 ROMA, per la fornitura di Personal Computer desktop e Workstation e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e ss.mm.ii. e dell'art. 58 legge n. 388/2000;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it – tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

RILEVATO che nell'ambito della suddetta Convenzione il lotto n° 5 riguardante PC Desktop "LENOVO ThinkCentre – Tiny-in-One – Sistema Operativo WINDOWS" risulta essere quello maggiormente confacente alle necessità degli Uffici Amministrativi;

RILEVATA altresì la possibilità di estendere il servizio di assistenza e manutenzione sulle apparecchiature già incluso nel prezzo delle stesse per ulteriori 24 mesi per un totale di 60 mesi;

DATO ATTO che alla procedura è stato attribuito dall'ANAC il Codice Identificativo Gara – CIG derivato – n° **Z6931F5980**;

DATO ATTO altresì che si è proceduto alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC - prot. n. INPS 24829392 dell'11 Febbraio 2021, valido fino al 11/06/2021;

VISTI gli atti d'ufficio,

DETERMINA

- 1) di approvare la narrativa che precede come parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di attivare la procedura per l'adesione alla Convenzione CONSIP denominata "PC Desktop e Workstation" – lotto 5 per l'acquisto di quanto di seguito dettagliato:
 - n° 13 PC LENOVO ThinkCentre – Tiny-in-One – Sistema Operativo WINDOWS;
 - estensione del servizio di assistenza e manutenzione dei PC di cui al precedente capoverso per n° 24 mesi.tramite Ordine Diretto d'Acquisto alla Società ITALWARE S.r.l. con sede legale in Via della Maglianella 65/E 00166 ROMA;
- 3) di sottoscrivere con la Società fornitrice un contratto mediante scambio di lettere commerciali tramite mail e/o PEC ai sensi dell'Art. 32 "Fasi della procedura di affidamento" comma 14 del D.lgs. 50/2016 che potrà essere risolto nei casi che si riportano di seguito:
 - a) mancato possesso dei requisiti di cui agli Artt. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016;
 - b) sospensione della prestazione per fatto della Ditta fornitrice;
 - c) fallimento della Società fornitrice;
 - d) inadempienza alle clausole e condizioni del contratto ai sensi dell'art. 1453 e successivi del C. Civile;
 - e) mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
 - f) violazione da parte della Società fornitrice e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e al Codice di comportamento dei dipendenti del Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio", per quanto compatibili, codici che - pur non venendo materialmente allegati al presente contratto devono essere consultati a seguente link:

<http://www.conservatoriopescara.it/trasparenza/pubblicit%C3%A0-legale/item/194-codice-di-comportamento-dei-dipendenti-del-conservatorio-luisa-d-annunzio.html>

- g) conclusione da parte della Società fornitrice di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque attribuzione di incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Conservatorio nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- 4) di dare atto che la spesa nascente dalla presente determina, per un importo pari ad **euro 8.443,86 IVA inclusa** comprensivo del costo relativo all'estensione per ulteriori 24 mesi del servizio di assistenza e manutenzione degli apparecchi acquistati - trova copertura nel Bilancio di previsione relativo all'esercizio di competenza sull'U.P.B. 2.1.2. "Acquisizione di immobilizzazioni tecniche" Art. 601 "Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali";
- 5) di procedere al pagamento della fornitura previo ricevimento di fattura elettronica;
- 6) di nominare Responsabile Unico del Procedimento - RUP - la Dott.ssa Sirano Mariarosaria, Direttore Amministrativo presso il Conservatorio;
- 7) di delegare il R.U.P. Dott.ssa Mariarosaria SIRANO in qualità di Punto Ordinante - P.O. - abilitato su piattaforma Me.Pa., alla firma dell'ordinativo di fornitura relativo all'adesione alla convenzione di che trattasi;
- 8) di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto - DEC - il Direttore dell'Ufficio di Ragioneria cui è affidato il compito di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla Stazione Appaltante assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito: www.conservatoriopescara.it all'Albo online - Bandi di Gara - e nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi e per gli effetti della legge n° 190/2012 e del D.l.gs. n° 33/2013.

Il Direttore
M° Alfonso PATRIARCA

MS/adv