

Alla Direzione Amministrativa
SEDE

OGGETTO: Determina a contrarre per il servizio annuale di noleggio dei software per la gestione dell'attività amministrativa, comprensivo di assistenza tecnica e normativa, aggiornamento software e hosting delle applicazioni web.

CONSIDERATO che:

- Il 31 dicembre 2023 è scaduto il contratto sottoscritto con il Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. – p.iva. 00150470342 relativo al servizio annuale di noleggio software per la gestione dell'attività amministrativa, indispensabili per l'assolvimento degli adempimenti fiscali e contributivi nonché per la corresponsione degli stipendi ai dipendenti dell'Istituto, comprensivo di assistenza tecnica e normativa, aggiornamento software e hosting delle applicazioni web, come di seguito indicato:
 - compensi client;
 - modello 770 /Modello IRAP client;
 - programma Compensi Plus.
- il Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. ha presentato in data 27 dicembre 2023 proposta di rinnovo annuale, assunta al protocollo al n. 7969 del 27 dicembre 2023, con l'aumento contenuto negli indici Istat per l'intero triennio 2022 – 2024, pari a +2,3% per il 2024, per un importo di € 658,20, oltre iva di legge, con la stessa assistenza e le stesse garanzie;
- il preventivo di cui sopra risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione, stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione da effettuare;

RAVVISATA

- l'esigenza di garantire la continuità del servizio di noleggio dei software sopra indicati per consentire il funzionamento efficiente degli uffici amministrativi;
- il notevole maggior aggravio economico che si verrebbe a determinare nell'ipotesi di affidamento dei suddetti servizi a ditte diverse dalla attuale ditta affidataria, ciò in ragione degli elevati costi legati all'installazione dei nuovi programmi, al trasferimento dei dati, alla formazione del personale, alla gestione e consultazione dei dati anche pregressi;
- l'assenza del noleggio di programmi software nell'ambito delle Convenzioni attive Consip;

TENUTO CONTO, in particolare, dell'affidabilità dell'operatore economico e della idoneità dello stesso a fornire assistenza normativa relativa all'attuazione della normativa di settore;

VISTI

- la Legge 508/1999 di riforma delle Istituzioni AFAM;
- lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25.11.2004 e ss.mm.ii.;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it – tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it



- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.D. n. 196 del 2 Agosto 2007;
- il Decreto del Presidente prot. n. 72/VIII/3 Rep. 1/24 del 9 gennaio 2024 con il quale, in considerazione della necessità ed urgenza di provvedere, è stato approvato l'esercizio provvisorio;
- il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" corredato delle relative note e allegati;
- la Legge 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e, più specificamente, l'art. 1 comma 449 come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 208/2015, relativo all'obbligo, da parte delle istituzioni universitarie, del ricorso alle convenzioni stipulate da CONSIP spa, previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e ss.mm.ii.;
- art.1, co.512 della L. 208/2015, che stabilisce "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi della normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dell'Istituto nazionale di statistica ISTAT ai sensi dell'art. 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";
- il D.Lgs. 81/08 "attuazione dell'art. 1 della L. 123/2007, in materia di tutela della salute e sicure zza nei luoghi di lavoro;
- la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. M. 55/2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;
- la L. 190/2014, legge di stabilità 2015, art. 1 c. 629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) a decorrere dal 01/01/2015;

CONSIDERATO

- che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it - tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it



- che ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro al netto dell'iva;
- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina prevista dal D. Lgs sopra indicato che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;
- che di conseguenza, per affidare le forniture, i servizi e i lavori necessari all'Istituzione deve ricorrere esclusivamente ad una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata;
- che l'Istituzione utilizza da anni la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata MEPA – Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione come previsto dalla Legge 296/2006 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”
- dal 1° gennaio 2024 è diventata obbligatoria l'acquisizione del CIG, direttamente della piattaforma di approvvigionamento MEPA attraverso la quale deve essere gestito l'intero iter procedurale dell'appalto, mediante lo scambio dei dati e informazioni con BDNCP;
- che per il servizio di cui sopra non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da Consip spa ai sensi dell'art. 36 della L. 488/1999;
- che ai sensi dell'art. 3 “Principio dell'accesso al mercato” del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione è tenuta, nell'espletamento della presente procedura, a rispettare principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità;
- che per le attività di natura intellettuale oggetto del presente incarico si è esonerati, ex art. 26 D.Lgs. 81/08, dalla redazione del DUVRI;
- che la procedura di affidamento diretto riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell'acquisto di forniture, servizi e lavori;
- che non dovrà sussistere a carico dell'Operatore economico alcun motivo di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs, 36/2023;
- che in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D.lgs 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto inferiore ad € 5.000,00;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del progetto - RUP - deve essere nominato dalle stazioni appaltanti per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice “tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nell'rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni”;

RITENUTO che la Dott.ssa Mariarosaria Sirano, Direttore Amministrativo del Conservatorio, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento del servizio, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D. Lgs. n.36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

*Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio”
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689*

www.conservatoriopesca.it – tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopesca.it PEC: conspe@pec.conservatoriopesca.it



DATO ATTO che le funzioni di RUP devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 63/2013 e dal Codice di comportamento adottato dal Conservatorio, nonché in osservanza delle specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'Amministrazione;

DATO ATTO che le funzioni di RUP devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 63/2013 e dal Codice di comportamento adottato dal Conservatorio, nonché in osservanza delle specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'Amministrazione;

POSTO che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il RUP sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura di affidamento e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, al DPR n. 62/2013 e all'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO, pertanto, di individuare la Dott.ssa Mariarosaria Sirano, Direttore Amministrativo del Conservatorio, come Responsabile Unico del Progetto – RUP per l'affidamento dei servizi in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'U.P.B. 1.1.3. "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi" Art. 107 "Uscite per servizi informatici";

VISTI gli atti d'ufficio,

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di approvare la narrativa che precede come parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di autorizzare, per le ragioni esplicitate in preambolo, l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio annuale di noleggio dei software per la gestione dell'attività amministrativa, comprensivo di assistenza tecnica e normativa, aggiornamento software e hosting delle applicazioni web, al Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. – p.iva. 00150470342, con sede legale in Via Bernini, 22/A, 43126 Parma – tramite Trattativa diretta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata MEPA – Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione, per un importo complessivo di € 658,20 oltre iva di legge;

Elenco software:

- compensi client;
 - modello 770 /Modello IRAP client;
 - programma Compensi Plus.
- 3) di individuare Responsabile Unico del Progetto - RUP – del servizio di cui in oggetto la dott.ssa Mariarosaria Sirano, Direttore Amministrativo del Conservatorio;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it – tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

- 4) di delegare la dott.ssa Mariarosaria Sirano, Direttore Amministrativo del Conservatorio, in qualità di punto ordinante sulla piattaforma Mepa, alla firma dell'ordinativo di cui trattasi;
- 5) di dare atto che la spesa nascente dalla presente determina, di € 803,00 di cui € 144,80 a titolo di Iva nella percentuale del 22% (fondi assegnati con Decreto Ministeriale n. 1254 del 26/11/2021); - iva inclusa - graverà sul Bilancio di previsione relativo all'esercizio di competenza sull'U.P.B. 1.1.3. "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi" Art. 107 "Uscite per servizi informatici";
- 6) che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui gli artt. 20 e 23 del D. Lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D. Lgs. 36/2023.

Il Presidente
Avv. Maurizio DI NICOLA



Firmato digitalmente da:
DI NICOLA MAURIZIO
Firmato il 30/01/2024 08:32
Seriale Certificato: 2212462
Valido dal 20/02/2023 al 20/02/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA