

**Verbale Rep. n. 1/24**

Seduta del Consiglio di Amministrazione del 5 Febbraio 2024

Addì 5 del mese di Febbraio 2024 alle ore 15,30 in Pescara, presso l'Ufficio di Presidenza si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio" per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. PIAO aggiornamento anno 2024
3. Relazione programmatica del Direttore e relativi indirizzi per la predisposizione del bilancio 2024 -
4. Esercizio provvisorio 2024 – Ratifica -
5. Approvazione residui 2023;
6. Legge 390/91 e ss.mm.ii. collaborazioni degli studenti - Proposta ore da assegnare ;
7. Proposta di finanziamento per mobilità Erasmus con fondi istituzionali;
8. Proposta realizzazione Abruzzo Classica & ClaviCologne International Piano Festival ed.2024;
9. Proposta di convenzione con la Music & Art International Accademy
10. Varie ed eventuali

Sono intervenuti i Signori:

Avv.to.	Maurizio Di Nicola	Presidente
M°	Roberta De Nicola	Direttore
Prof.	Raffaele Di Berto	Rappresentante del corpo docente
Sig.	Ruben De Ritis	Rappresentante della Consulta degli Studenti

E' presente e funge da segretario la Dott.ssa Sirano Mariarosaria – Direttore Amministrativo - la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Constatata la presenza del numero legale il Presidente, Avv.to Di Nicola, dichiara aperta la seduta.

**In merito al 1°) punto dell'O di G. "Comunicazioni del Presidente"**. Il Consiglio prende atto di quanto riferito dal Presidente, avv.to Di Nicola, in merito a quanto emerso nella riunione tenutasi presso il Comune di Pescara il giorno 2 febbraio u.s. e relativo alla possibilità che la Regione Abruzzo intervenga con un sostegno economico pari alla cifra necessaria per garantire la realizzazione della nuova sede del Conservatorio. Prende atto, altresì, della nomina dello studente Ruben De Ritis a Consigliere del C di A in sostituzione del sig. Damiano di Tullio, Consigliere dimissionario. Nulla altro avendo il Presidente da comunicare si procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

**Quanto al 2°) punto dell'O di G: "PIAO aggiornamento anno 2024"**

**Premesso che:**

- L'art.6 del decreto legge 09 giugno 21, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 06 Agosto 21 n.113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 con più di cinquanta dipendenti adottino entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano integrato di attività ed organizzazione;
- Il Piano quale documento unico di programmazione e governance ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le Amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs 30 Marzo 2001, n.165 ;
- il documento prodotto dall'Amministrazione sulla base delle linee guida redatte dalla Funzione pubblica rispecchia i contenuti necessari indicati dal Regolamento approvato dal Consiglio dei ministri il 26 Maggio 2022 e confermati con il D.M n.132 del 30 Giugno 2022.

**Tutto ciò premesso, il Consiglio,**

VISTO lo Statuto di autonomia approvato dal MIUR/AFAM con D.D. n. 391 del 25/11/2004 e ss.mm.ii;

VISTO l'art .6 del Decreto legge n.80/21 convertito con modificazioni dalla Legge 06 agosto 21, n.113 ;

VISTO il D.P.R. n.81 del 24.06.2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e di organizzazione

VISTO il D.M. n.132 del 30 giugno 2022 "Regolamento recante definizione del contenuto del piano integrato di attività ed organizzazione

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC con Delibera n.7, del 17 Gennaio 2023 per il triennio 23-25;

VISTO il Piano di indirizzo per l'a.a. 23/24 approvato dal Consiglio Accademico con delibera n.92 del 5.12.2023

RITENUTO necessario provvedere ad aggiornare il documento alle esigenze istituzionali

**DELIBERA**

- 1. di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2022-24, revisionato ed aggiornato al 2024 -**
- 2. di dare mandato agli Uffici amministrativi di pubblicare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 22/24 - sul sito web dell'Istituzione, nell'apposita sezione dedicata, ai sensi del D. Lgs. 150/09 e di inviarlo al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale**

**3) In merito al 3° punto dell'O.d. G." Relazione programmatica del Direttore e relativi indirizzi per la predisposizione del bilancio 2024"**

**Premesso che**

- con il piano di indirizzo relativo all'a.a. 2023/2024 il Consiglio Accademico ha individuato gli obiettivi strategici che si intendono realizzare nei diversi ambiti della formazione, della ricerca e produzione artistica, dell'internazionalizzazione e della terza missione in cui si esplica l'attività del Conservatorio;
- con propria relazione acquisita agli atti, il Direttore del Conservatorio ha individuato, tenuto conto delle risorse a disposizione e dei progetti già in fase di realizzazione, le azioni operative per singola area di intervento necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra;
- la quota disponibile del Fondo Avanzo di Amministrazione alla data del 31.12.2023 ammonta ad € 440.737,37;
- il finanziamento ordinario per il funzionamento erogato dal MUR nel decorso esercizio finanziario (D.M.1584/2023) si è attestato su un importo di € 106.000,00;
- l'introito derivante dalla contribuzione studentesca può confermarsi sull'importo di € 450.00,00 pur in applicazione di quanto previsto dall' art. 236, comma 3, del decreto legge 34/2020 e ss.mm. e ii, finalizzato a riconoscere al maggior numero di studenti l'esonero totale o parziale del contributo annuale di iscrizione e del contributo erogato MUR a copertura dei mancati introiti.

**Tutto ciò premesso, il Consiglio,**

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004 e ss.mm. e ii;

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. n.196, del 2 Agosto 2007 e ss.mm. ii

VISTO il piano d'indirizzo per l'A.A. 23/24 approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 05 Dicembre 2023 - delibera n.92 -

VISTA la delibera n.01/24 con la quale il Consiglio Accademico nella seduta del 12 gennaio 2024 ha proposto di destinare la somma di €. 16.00,00 per le attività di ricerca

TENUTO CONTO che, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2024, si rende comunque necessario garantire l'ordinato avvio dell'anno accademico con l'assunzione degli impegni di spesa correlati agli incarichi di insegnamento affidati ai docenti interni ed esterni con contratti di prestazione d'opera occasionale/professionale e di assicurare lo svolgimento delle attività di produzione e ricerca artistica deliberate dagli organi competenti;

RITENUTO necessario integrare il Fondo d'Istituto con fondi di bilancio fino alla concorrenza del massimo previsto,

**DELIBERA**

**gli indirizzi generali ai quali il Direttore Amministrativo dovrà attenersi nella**

*Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"*

*Via Leopoldo Muzii, 7*

*65123 Pescara*

*Tel 085/7951420-7951449*

*e-mail: [conspe@conservatoriopescara.it](mailto:conspe@conservatoriopescara.it) PEC: [conspe@pec.conservatoriopescara.it](mailto:conspe@pec.conservatoriopescara.it)*

**predisposizione del progetto di bilancio 2024 fatta salva in ogni caso l'applicazione di vincoli derivanti da norme imperative esistenti che dovessero intervenire successivamente al presente deliberato come di seguito riportato:**

**1. fare propri gli obiettivi generali definiti dal Consiglio Accademico nel piano d'indirizzo e nella Relazione del Direttore sui programmi ed esigenze 2024;**

**2. destinare le risorse derivanti dall'assegnazione ministeriale per il funzionamento previste in € 106.000,00 alle spese ordinarie di gestione e alle necessità logistiche della struttura tenuto conto del valore medio sostenuto sulla U.P.B. di competenza (uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi) negli esercizi finanziari 2016/2017/2018 ai sensi dell'art.1 da comma 590 a 602 della Legge di Bilancio 2020 n.160/2019, salvo diverse previsioni di legge o necessità insopprimibili della struttura;**

**3. destinare i contributi d'iscrizione pari a 450.000,00 EURO, secondo le percentuali definite sulla base delle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2022, oltre che alla gestione ordinaria, alla realizzazione delle attività e dei progetti individuati dal Direttore nella propria relazione e, nello specifico, destinare :**

- **il 28% c.a del contributo alla formazione potenziamento delle strutture e ai servizi didattici;**
- **il 52% c.a alla liquidazione delle ore di didattica aggiuntiva erogate dai docenti interni e dagli esperti incaricati di Masterclass e Seminari oltre che per attività di supporto alla didattica**
- **il 13% c.a all'erogazione delle borse per le attività di collaborazioni ai servizi resi dagli studenti**
- **il 3,5% alla ricerca**
- **l'3,5% allo sviluppo dell'internazionalizzazione**

**4. finanziare con fondi propri fino alla concorrenza di € 9.000,00 ed in considerazione dei progetti già approvati i capitoli di spesa atti a sostenere e ad incentivare le collaborazioni nazionali ed internazionali ( progetto LLP- Erasmus ecc.);**

**5. dotare gli articoli dedicati alle spese in Conto Capitale confermando gli indirizzi assunti nel decorso esercizio finanziario per l'adeguamento delle dotazioni strumentali, tecniche ed impiantistiche al fine di garantire il miglioramento e l'efficienza degli ambienti di lavoro e di studio tenuti presenti gli impegni già assunti;**

**6. destinare o la quota di € 15.000,00 lordi, comprensiva della somma massima di €. 8000,00 per acquisto di buoni pasto, all'integrazione del Fondo per il miglioramento dell'offerta Formativa annualmente assegnato dal MUR, per la liquidazione, tramite del SPT (Service Personale Tesoro) e previa Contrattazione integrativa d'Istituto, dei compensi accessori da erogare al personale docente per incarichi istituzionali, attività di produzione e ricerca artistica e seminariale e al personale amministrativo e tecnico per l'attività aggiuntiva da effettuare nell'anno accademico 2023-2024;**

*Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"*

*Via Leopoldo Muzii, 7*

*65123 Pescara*

*Tel 085/7951420-7951449*

*e-mail: [conspe@conservatoriopescara.it](mailto:conspe@conservatoriopescara.it) PEC: [conspe@pec.conservatoriopescara.it](mailto:conspe@pec.conservatoriopescara.it)*

**8. confermare l'importo del fondo minute spese in €. 500,00 (art. 31 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità);**

**9. confermare l'importo di €. 4.000,00 per il fondo della Consulta degli Studenti (art. 66 del Regolamento di amministrazione) in considerazione della pregevole attività svolta nell'a.a. 22/23;**

**10. dotare i capitoli destinati alla produzione artistica di stanziamenti pari alla previsione di spesa contenuta nella relazione del Direttore**

### **DELIBERA**

**altresì di autorizzare la Direzione del Conservatorio, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023:**

- a) ad affidare gli incarichi d'insegnamento necessari per l'a.a. 2023/2024, per garantire l'ordinato avvio dell'anno accademico entro il limite massimo d'impegno di spesa dell'anno precedente;**
- b) nelle more dell'approvazione del nuovo contratto integrativo d'istituto a programmare le attività di ricerca e produzione artistica, nonché le manifestazioni artistiche secondo i parametri previsti nel contratto integrativo di Istituto relativo all'anno accademico 2022/2023**

(Delibera n.2, parte integrante del presente verbale) .

### **In merito al 4°) punto all'O di G. "Esercizio provvisorio 2024"**

#### **Premesso che**

- le istituzioni AFAM deliberano entro il 31 Ottobre di ciascun anno il bilancio di previsione per l'esercizio successivo osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità
- l'Istituzione è stato impossibilitato ad approvare entro il suddetto termine il bilancio di previsione per l'esercizio 2024 anche a causa dell'organizzazione e realizzazione delle numerose attività istituzionali programmate nell'ultimo trimestre dell'anno nonché a causa della scadenza del mandato del Direttore del Conservatorio;
- risulta necessario, garantire l'ordinario funzionamento del Conservatorio nelle more della predisposizione ed approvazione dell'atto contabile attraverso una gestione provvisoria e nel limite di spesa di un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti definiti nel bilancio relativo al precedente esercizio finanziario.

#### **Tutto ciò premesso, il Consiglio**

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004 e ss.mm. e ii;

VISTO l'art.5, comma 7, del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità, approvato con D.D. n.196 del 2.08.2007

PRESO ATTO delle risultanze del bilancio 2023;

VISTO il decreto presidenziale prot. n.72 del 09/01/2024, con il quale vista l'urgenza di provvedere è stato autorizzato, previa ratifica del Consiglio di Amministrazione, l'esercizio provvisorio 2024

### **DELIBERA**

- 1. di ratificare l'autorizzazione concessa ai Responsabili del Conservatorio per la durata massima di 4 mesi, ad effettuare gli atti necessari per il proseguimento dell'ordinaria gestione e per il buon andamento dei servizi Istituzionali;**
- 2. di dare atto che la gestione, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2024, dovrà avvenire nel rispetto delle normative di vigenti e con le limitazioni di cui al Regolamento di amministrazione finanza e contabilità;**
- 3. di dare atto che nel periodo relativo alla gestione dell'esercizio provvisorio non possono essere liquidate mensilmente spese in misura superiore ad un dodicesimo delle somme iscritte, con esclusione di quelle tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionabile quali spese di personale, residui passivi, rate di mutuo, canoni, imposte e tasse, patrocinio legale, spese generali di funzionamento immobili e in genere le spese necessarie a evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'istituzione;**
- 4. di ratificare l'autorizzazione all'anticipo al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria del fondo per le minute spese pari ad €. 500,00 (Delibera n.3, parte integrante del presente verbale);**

**Quanto al 5°) punto dell'O di G "Approvazione residui 2023",**

**Premesso che**

- l'Istituto compila annualmente alla chiusura dell'esercizio la situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- detta situazione indica la consistenza al 1 gennaio e, più precisamente le somme rimosse o pagate nel corso dell'anno, quelle eliminate perché non più realizzabili o dovute nonché quelle rimaste da riscuotere o pagare
- alla data del 31.12.2023 gli impegni assunti e le somme accertate nell'esercizio di competenza 2023 ammontavano rispettivamente ad € 285.368,81 e ad € 17.580,00 nonché degli impegni ed accertamenti residuali dagli esercizi precedenti che risultano rispettivamente pari e ad € 179.996,59 e ad € 216.903,30 come riportato nei prospetti agli atti d'ufficio.

**Tutto ciò premesso il Consiglio**

*Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"*

*Via Leopoldo Muzii, 7*

*65123 Pescara*

*Tel 085/7951420-7951449*

*e-mail: [conspe@conservatoriopescara.it](mailto:conspe@conservatoriopescara.it) PEC: [conspe@pec.conservatoriopescara.it](mailto:conspe@pec.conservatoriopescara.it)*

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004 e ss.mm. e ii;

VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità, approvato con D.D. n.196 del 2.08.2007

PRESO ATTO della situazione finanziaria al 31.12. 2023,

**DELIBERA**

**di approvare i residui attivi e passivi di cui alla situazione finanziaria alla data del 31.12.2023 come da tabella in calce al presente atto:**

RESIDUI PASSIVI		
RESIDUI PASSIVI DELL'ESERCIZIO 2023	€	285.368,81
RESIDUI PASSIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	€	179.996,59
TOTALE RESIDUI PASSIVI AL 01.01.2024		<b>€ 465.365,40</b>
RESIDUI ATTIVI		
RESIDUI ATTIVI DELL'ESERCIZIO 2023	€	17.580,00
RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI	€	216.903,30
TOTALE RESIDUI ATTIVI AL 01.01.2024		<b>€ 234.483,30</b>

(Delibera n.4, parte integrante del presente verbale)

**In merito al 6°) punto dell'O di G " Legge 390/91 e ss.mm.ii. collaborazioni degli studenti - Proposta ore da assegnare -"**

**Premesso che**

- si rende necessario attivare anche nel corrente anno accademico selezioni di studenti per l'assegnazione di collaborazioni ai servizi resi dal Conservatorio da effettuarsi presso la sede dell'Istituto;
- con nota prot. n.451, 29.01.2024 il Direttore del Conservatorio ha evidenziata la necessità di riequilibrare le possibilità di partecipazione alle selezioni da parte delle varie categorie di studenti inserendo ulteriori servizi tra quelli oggetto di assegnazione quali quello presso l'Ufficio Relazioni Internazionali, e l'attività di comunicazione, promozione e produzione;
- le prestazioni richieste non superano il numero massimo di 200 ore di attività ;
- per le prestazione richieste allo studente sarà erogato un corrispettivo, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.
- le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

**Tutto ciò premesso il Consiglio,**

VISTA la legge n. 508/1999 di riforma delle Istituzioni AFAM;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004 e

ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 2 comma 4 e l'art. 15 del DPCM del 9 Aprile 2001;

VISTO l'art. 13 della legge 2 dicembre 1991 n. 390 – "Norme sul diritto agli studi universitari"

VISTO il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera j), e al comma 6";

VISTO il Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione a tempo parziale degli studenti alle attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio di Musica Luisa D'Annunzio di Pescara approvato con delibera n.73 del 29.12.2022 ;

VISTA la propria precedente delibera n.74 del 29.12.2022, con la quale è stato quantificato in €. 7,00 il compenso da corrispondere allo studente per singola ora di attività di collaborazione,

### DELIBERA

- 1. Di autorizzare per l'anno accademico 23/24, compatibilmente con le risorse a disposizione, l'assegnazione di complessive n.8150 ore di attività suddivise come da tabella in calce al presente atto, da assegnare a titolo di collaborazioni degli studenti ai servizi del Conservatorio**
- 2. Di corrispondere per singola ora di attività l'importo di €. 7,00 per una spesa massima presunta di €. 57.050,00**

N.	TIPOLOGIA ATTIVITA'	NUMERO COLLABORAZIONI	ORE COMPLESSIVE	COSTO
1	STRUMENTISTI NEI COMPLESSI DEL CONSERVATORIO a) Settore classico b) Settore nuovi linguaggi	60 (100 ore cad.)	6000	€ 42.000,00
2	SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO PER LE ATTIVITA' DELL'AUDITORIUM	5 (250 ore cad)	1000	€ 7.000,00
3	SUPPORTO UFFICIO DI DIREZIONE	1 (100 ore cad)	100	€ 700,00
4	ACCOMPAGNATORI AL PIANOFORTE a) settore classico	3 ( 50 ore cad.)	150	€ 1.050,00

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/7951420-7951449

e-mail: [conspe@conservatoriopescara.it](mailto:conspe@conservatoriopescara.it) PEC: [conspe@pec.conservatoriopescara.it](mailto:conspe@pec.conservatoriopescara.it)

	b) settore pop-rock-jazz			
5	ACCOMPAGNATORI ALLA CHITARRA/BASSO	2 ( 80 ore cad.)	160	€ 1.120,00
6	SERVIZIO BIBLIOTECA	2 (200 ore cad.)	400	€ 2.800,00
7	SUPPORTO UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI	1 (100 ore cad)	100	€ 700,00
8	PRODUZIONE ARTISTICA - VIDEOMAKER	1 (80 ore cad)	80	€ 560,00
9	SUPPORTO REDAZIONE MATERIALE INFORMATIVO E PROMOZIONE	1 (100 ore cad)	100	€ 700,00
10	COLLABORAZIONI ALLESTIMENTO ATTIVITA' DI PRODUZIONE	1(60 ore cad)	60	€ 420
		<b>TOTALE</b> 77	<b>TOTALE</b> 8.150	<b>TOTALE</b> € 57,050

(delibera n.5, parte integrante del presente verbale)

**Quanto al 7°) dell'O di G: " Proposta di finanziamento per mobilità Erasmus con fondi istituzionali"**

**Premesso che**

- al fine di contribuire allo sviluppo delle azioni di mobilità svolte nell'ambito del programma europeo ERAMUS+ viene assicurato alle Istituzioni AFAM, ai sensi della legge n.183/1987, un cofinanziamento nazionale pari al 50% della quota assegnata dalla Commissione Europea, per le attività di mobilità nell'anno di riferimento ;
- il suddetto finanziamento deve essere utilizzato prioritariamente per l'integrazione delle borse di studio degli studenti in uscita per studio o tirocinio ovvero per l'elaborazione di nuovi progetti di mobilità non ancora attivi nell'istituzione;
- che l'ultimo cofinanziamento assegnato al Conservatorio, relativo all'anno accademico 16/17, ammontante ad € 20.695,00 è stato completamente utilizzato come da istruzioni MUR entro il 31.12.2023;
- con nota prot. n. 487 /III/9 del 31.01.2024 il Coordinatore delle Relazioni Internazionali, prof.ssa Franchini, nell'incertezza determinatasi dalla mancata comunicazione di fondi integrativi per l'anno 2024 e 2025 ed in considerazione dell'imminente individuazione degli studenti assegnatari di borse di mobilità propone di destinare, con fondi propri dell'Istituto, la

somma di €18.000,00 per l'erogazione di un contributo aggiuntivo per gli anni 2024 e 2025, da quantificare in modo equo, integrativo delle sovvenzioni comunitarie da liquidare secondo le modalità di calcolo previste sulla Piattaforma MTool.

**Tutto ciò premesso il Consiglio,**

VISTO lo Statuto di autonomia approvato con D.D. n.391 del 25 novembre 2004 e ss.mm.ii;  
VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D.n.196 del 2 Agosto 2007;

RILEVATA la reale esigenza di favorire lo sviluppo delle attività di mobilità degli studenti come segnalato dal Coordinatore ERASUM

CONSIDERATA altresì le necessità di destinare i fondi per singolo anno di competenza

**DELIB RA**

**di finalizzare sul bilancio di previsione 2024 la somma di € 9.000,00 per l'erogazione di un contributo aggiuntivo da quantificare in modo equo da erogare a tutti gli studenti risultati vincitori di borsa di mobilità ERASMUS nell'a.a. 23/24 (Delibera n.6, parte integrante del presente verbale).**

**In merito al 8°) punto dell'O di G "Proposta di realizzazione Abruzzo Classica & ClaviCologne Internazional Piano festival ed.2024 "**

**Premesso che**

- con nota del 16.12.2023 assunta la protocollo n. 7839 la sig.ra Regina Goldfarb a nome della CMDI (Classical Music Development Initiative) Group con sede a Dubai propone la realizzazione in collaborazione dell'edizione 2024 dell' "Abruzzo Classica & ClaviCologne Internazional Piano festival" sotto la direzione artistica del M° Giuliano Mazzocante ;
- la manifestazione si sviluppa in Masterclass e Concorsi aperti a concorrenti di ogni nazionalità programmata dal 24 Luglio al 9 Agosto 2024 a Pescara presso la sede del Conservatorio ai quali gli studenti del Conservatorio potranno accedere con uno sconto del 50% in caso di partecipazione attiva;
- con la medesima nota la succitata società si impegna a versare per l'utilizzo della struttura la somma complessiva di € 12.400,00 oltre ad assicurare la corretta condizione degli strumenti da utilizzare e la donazione di n.7 panche per pianoforte .

**Tutto ciò premesso, il Consiglio**

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che il Conservatorio ha come finalità primaria, nell'ambito dei propri compiti istituzionali, la promozione e la diffusione dell'arte e della cultura musicale che

*Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"*

*Via Leopoldo Muzii, 7*

*65123 Pescara*

*Tel 085/7951420-7951449*

*e-mail: [conspe@conservatoriopescara.it](mailto:conspe@conservatoriopescara.it) PEC: [conspe@pec.conservatoriopescara.it](mailto:conspe@pec.conservatoriopescara.it)*

persegue con la partecipazione attiva di tutte le sue componenti, personale docente, non docente studenti e professionisti esterni, qualora necessari, attraverso la realizzazione e la collaborazione a manifestazioni artistiche, festival e concorsi;

CONSIDERATO altresì che per il conseguimento delle proprie finalità il Conservatorio può avvalersi della collaborazione di soggetti pubblici e/o privati mediante convenzioni, contratti e accordi di programma;

VISTO il Regolamento per la concessione in uso degli spazi istituzionali emanato con D.P. n° 2 dell'08 Giugno 2007 e ss.mm.ii.

VISTA la propria precedente delibera n. 40 del 18.09.2017 con la quale sono state determinate le tariffe d'uso da versare a titolo di rimborso delle spese per l'utilizzo degli spazi oggetto di concessione, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento citato in premessa ;

PRESO ATTO della Delibera n.4 con la quale il Consiglio Accademico nella seduta del 12 Gennaio 2024 ha deliberato parere favorevole alla realizzazione dell'evento

RILEVATA l'importanza dell'evento e di riflesso dei benefici in termini di immagine e di rilevanza nazionale ed internazionale che ne possono derivare per il Conservatorio.

## **DELIBERA**

**1. di approvare la collaborazione tra il Conservatorio, e la CMDI (Classical Music Development Initiative) Group con sede in Dubai alle condizioni di cui alla proposta di organizzazione e gestione della edizione 2024 "Abruzzo Classica & ClaviCologne Internazional Piano festival" da realizzarsi presso la propria sede dal 24 Luglio al 9 Agosto 2024 fermi restando gli approfondimenti dal parte del Direttore dell'Istituzione atti ad individuare il referente italiano del Gruppo societario ai fini della formalizzazione degli atti.**

(delibera n.7, parte integrante del presente verbale)

**Quanto al 9°) punto dell'O di G. "Proposta di convenzione con la Music & Art international Academy"**

### **Premesso che**

con richiesta pervenuta il 25 Gennaio 2024 2022 il M° Giuliano Mazzoccante in qualità di Direttore della Music & Art international Academy con sede in Chieti ha chiesto la stipula di una convenzione quadro al fine di costituire una rete di scambio di esperienze didattiche, artistiche e di ricerca finalizzata allo sviluppo della formazione musicale coordinandola con i percorsi formativi della fascia pre accademica quale sbocco naturale per l'accesso ai corsi accademici.

**Tutto ciò premesso, il Consiglio,**

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/7951420-7951449

e-mail: [conspe@conservatoriopescara.it](mailto:conspe@conservatoriopescara.it) PEC: [conspe@pec.conservatoriopescara.it](mailto:conspe@pec.conservatoriopescara.it)

VISTO lo Statuto di autonomia approvato dal MIUR/AFAM con D.D. n. 391 del 25/11/2004 e ss.mm.ii ed in particolare l'art.6 in virtù del quale per il raggiungimento dei propri fini istituzionali il Conservatorio può concludere accordi con lo Stato, le altre pubbliche amministrazioni centrali e periferiche, con gli Enti pubblici territoriali ed Istituzionali e con persone giuridiche private italiane, straniere e/o a carattere comunitario e/o internazionale; CONSIDERATO che tali accordi possono essere formalizzati con la partecipazione a consorzi, associazioni e Politecnici delle arti nonché con la stipula di contratti e convenzioni e con ogni altra forma compatibile con la natura e le funzioni dell'istituzione;

SENTITO il Direttore e preso atto del parere favorevole espresso in merito,

### **DELIBERA**

**di autorizzare la stipula di una Convenzione quadro a titolo non oneroso tra il Conservatorio e la Music & Art international Accademy delegando il direttore alla stipula della stessa (Delibera n.8, parte integrante del presente verbale).**

**Quanto al 10°) punto dell'O di G. "Varie ed eventuali -Accettazione Fondo Braille"**  
**Premesso che**

- Con nota assunta al prot. n. 3964 del 27.06.23 il sig. Santino Lanfranchi, erede universale del M° Luciano Lanfranchi ha rappresentato il desiderio di donare al Conservatorio tutto il patrimonio librario in braille del compianto fratello presente nell'abitazione del Maestro sita in Camogli affinché tale materiale possa essere di ausilio a tutti i musicisti, vedenti e non, che vorranno considerarlo spunto di confronto importante per la loro vita e carriera musicale

**Tutto ciò premesso il Consiglio,**

VISTO lo Statuto di autonomia approvato dal MIUR/AFAM con D.D. n. 391 del 25/11/2004 e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.D. n. 196/2007;

RITENUTO il materiale oggetto di donazione particolarmente prezioso e degno di notevole interesse in considerazione dell'unicità della collezione che si configura come una delle poche in Italia,

### **DELIBERA**

**di accettare la donazione di musica a stampa in braille di cui in premessa in attesa di definire le modalità di acquisizione del materiale.**  
(Delibera n.9, parte integrante del presente verbale).

Null'altro avendo da deliberare, alle ore 19:00, terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante  
(Mariasirano Sirano)



Il Presidente del C di A  
(Avv.to Maurizio Di Nicola)



